



REACCIONA
CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DE L'ÀREA DE MEDI AMBIENT

Tenint en compte l'excel·lent resposta per part dels ajuntaments en la primera edició de l'estratègia REACCIONA, l'Àrea de Medi Ambient de la Diputació de València convoca **6 línies de subvenció**, en aquesta fase inicial, per a actuacions relacionades amb l'energia, la gestió de residus, la mobilitat sostenible, el cicle integral de l'aigua i l'educació ambiental. En una segona fase es convocaran les altres.

1. BASES REGULADORES

L'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de València, aprovada per acord de ple de 28.3.2017 (BOP núm. 101, de 29.5.2017), tindrà la consideració de bases generals.

2. OBJECTE, CONDICIONS I FI

REACCIONA és el full de ruta per a ajudar econòmicament als municipis de la província de València en la mitigació i l'adaptació al canvi climàtic. Les condicions de les subvencions es concreten en cada epígraf i el seu fi és contribuir a transformar aquests municipis en espais més saludables i habitables en un nou escenari climàtic.

3. CRÈDIT PRESSUPOSTARI I QUANTIA MÀXIMA

El crèdit pressupostari s'especifica en cada línia de subvenció.

4. LÍNIES DE SUBVENCIO

Mitigació:

- 4.1. Subvenció per a l'autoconsum energètic en edificis i equipaments municipals. A municipis, entitats locals d'àmbit territorial inferior al municipal i mancomunitats.

Quantia: 1.500.000 € amb càrrec a les partides 704 170.04 762.00, 704 170.04 763.00 i 704 170.04 768.00 del Pressupost de la Diputació per a 2021.

- 4.2. Subvenció per a la certificació energètica d'edificis municipals. A municipis, entitats locals d'àmbit territorial inferior al municipal i mancomunitats.

Quantia: 171.000 €, 150.000 € amb càrrec a la partida 704 170.04 462.00, 15.000 € amb càrrec a la 704 170.04 463.00 i 6.000 € amb càrrec a la 704 170.04 468.00 del Pressupost de la Diputació per a 2021.

- 4.3. Subvenció per a la redacció de Plans Locals de Gestió de Residus Domèstics i Assimilables. A municipis, entitats locals d'àmbit territorial inferior al municipal i mancomunitats.

Quantia: 300.000 €, 230.000 € amb càrrec a les partides 705 162.20 462.00 i 705 162.20 468.00, i 70.000 € a la 705 162.20 463.00 del Pressupost de la Diputació per a 2021.

- 4.4. Subvenció per a la redacció de projectes de vies de ciclovianants. A municipis, entitats locals d'àmbit territorial inferior al municipal, agrupacions de municipis i mancomunitats.



Quantia: 150.000 € amb càrrec a les partides 710 134.00 462.00, 710 134.00 463.00, 710 134.00 466.00 i 710 134.00 468.00 del Pressupost de la Diputació per a 2021.

Adaptació:

4.5. Subvenció per a la millora del cicle integral de l'aigua. A municipis, entitats locals d'àmbit territorial inferior al municipal i mancomunitats.

Quantia: 6.850.000 € amb càrrec a les partides 706 452.00 762.00, 706 452.00 763.00 i 706 452.00 768.00 del Pressupost de la Diputació per a 2021.

Educació climàtica:

4.6. Subvenció per a la implantació del programa 50/50 en les escoles públiques. A municipis i entitats locals d'àmbit territorial inferior al municipal.

Quantia: 208.000 €, 200.000 € amb càrrec a la partida 704 170.04 462.00 i 8.000 € amb càrrec a la 704 170.04 468.00 del Pressupost de la Diputació per a 2021.

5. ÒRGANS COMPETENTS

L'òrgan competent per a l'aprovació de la convocatòria és el President de la Diputació. Tot això en els termes establits en el Decret núm. 11284/2019.

6. INSTRUCCIÓ I COMISSIÓ DE VALORACIÓ

La instrucció es realitzarà conforme al que s'estableix en l'article 18 de l'Ordenança General de Subvencions (d'ara en avant OGS) de la Diputació de València i correspon a l'Àrea de Medi Ambient. Aquesta farà d'ofici les actuacions que considere necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades amb els quals s'ha de formular la proposta de resolució.

La resolució de la convocatòria correspon a la Junta de Govern de la Diputació a proposta de la Diputada de l'Àrea de Medi Ambient, seguint el que s'estableix en els articles 20 i 21 de l'OGS de la Diputació de València.

La comissió de valoració estarà integrada per la Diputada de Medi Ambient o persona en qui delegue, la Cap del Servei de Medi Ambient, la Cap de la Secció Jurídic-Administrativa i Econòmica, que actuarà com a secretària de la comissió, els Caps de Secció responsables de cada subvenció i un/a tècnic/a del Servei de Medi Ambient o persones en qui deleguen.

7. SOL·LICITUDS: REQUISITS, TERMINIS I DOCUMENTACIÓ

El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació de la present convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de València (BOP) a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

La mera presentació de la sol·licitud de cada subvenció suposa l'acceptació de les bases que la regeixen i el compromís de l'entitat sol·licitant de complir amb les obligacions i deures que es desprenen d'aquestes.



Les sol·licituds es tramitaran exclusivament mitjançant la plataforma telemàtica “Carpeta ajuntament”, www.dival.es, vista Ajuntament, havent d'emplenar el formulari i adjuntant la resta de la documentació exigida en la present convocatòria.

No es concediran pròrrogues per a la presentació de sol·licituds. Les entitats que no tramiten la seua sol·licitud en termini quedaran fora de la present convocatòria.

Cada entitat presentarà una única sol·licitud amb les següents certificacions genèriques:

- 1- Certificat, emés per Secretaria, en el qual es farà constar l'adopció de l'acord per l'òrgan competent, l'actuació o actuacions que es desitja/gen realitzar i l'import sol·licitat per a cadascuna d'elles (Annex 1).
- 2- Declaració responsable de no estar incurs en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari, establides en l'article 13.2 i 3 de la Llei General de Subvencions, per a cadascuna de les subvencions sol·licitades en aquesta convocatòria (Annex 2).

Com estableix l'article 6 apartat 5 de l'OGS de la Diputació de València, la presentació de la sol·licitud de subvenció comportarà l'autorització del sol·licitant perquè l'òrgan que concedeix la subvenció obtinga directament l'acreditació de les circumstàncies previstes en els articles 18 i 19 del Reglament de la Llei General de Subvencions mitjançant certificats telemàtics. En aquest cas, el sol·licitant no haurà d'aportar una certificació. No obstant això, el sol·licitant podrà denegar expressament el consentiment. En eixe cas, haurà d'aportar amb la sol·licitud les certificacions esmentades.

- 3- Certificat d'ajudes concurrents en el qual conste la petició i/o concessió o no d'altres ajudes per a cadascuna de les subvencions sol·licitades en aquesta convocatòria. El total d'aportacions, en cap cas, podrà ser superior al total de la despesa (Annex 3).

A més, es presentaran els certificats i documents específics que cada línia de subvenció establisca.

Si la sol·licitud no reuneix els requisits establits en la convocatòria, l'òrgan instructor requerirà a l'interessat perquè l'esmene en el termini màxim i improrrogable de 10 dies. Si el sol·licitant no l'esmena, es considerarà que desisteix de la seua sol·licitud.

El municipi sol·licitant haurà d'obtenir i aportar en el moment que es requerisca totes les autoritzacions i els permisos necessaris per a la realització dels treballs.

El termini d'execució finalitzarà un mes abans del termini de justificació establert en cada línia.

8. RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ

El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment no podrà sobrepassar els 6 mesos. El termini es computarà a partir de la publicació de l'extracte de la present convocatòria en el BOP.

El venciment del termini màxim sense que s'haja notificat la resolució legítima els interessats per a entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.



A l'efecte de notificació als interessats, l'acord resolutori de les subvencions concedides i denegades es publicarà en el BOP i en el web de l'Àrea de Medi Ambient de la Diputació de València. La publicació substitueix a la notificació.

No s'exigirà cap tràmit d'acceptació previ a la concessió de la subvenció.

9. CRITERIS DE VALORACIÓ

Cada convocatòria requerirà la documentació prevista en els apartats corresponents.

10. COMPATIBILITAT AMB ALTRES SUBVENCIONS

La subvenció que atorgue la Diputació de València serà compatible amb la percepció d'altres subvencions o ajudes per a les mateixes actuacions o inversions procedents de qualsevol administració o entitat pública o privada, llevat que la pròpia convocatòria establisca el contrari.

No seran compatibles amb subvencions o ajudes directes ni amb altres compreses en l'Àrea de Medi Ambient.

11. DESPESES SUBVENCIONABLES

Totes les relacionades amb l'objecte de la subvenció que estiguen compreses en l'article 30 de l'OGS de la Diputació de València.

12. PUBLICITAT

El beneficiari ha de fer constar que ha rebut la subvenció de la Diputació de València reflectint el seu objecte, que s'especificarà en els apartats corresponents de cadascuna de les línies.

També haurà de complir amb l'art. 3 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de Transparència, de Bon Govern i Participació Ciutadana de la Comunitat Valenciana.

13. OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

- 1- Presentar els documents exigits per a la justificació en l'OGS i els previstos en cada convocatòria en el termini establert a aquest efecte.
- 2- Facilitar la documentació que siga requerida en relació a l'activitat de control de l'administració.

14. PAGAMENT DE LA SUBVENCió

D'acord amb el que es preveu en l'article 33 de l'OGS de la Diputació de València, es realitzaran els següents pagaments a compte:

- El 85% de l'import de l'adjudicació s'abonarà una vegada s'hagen baremat les sol·licituds i publicat l'acord de concessió, excepte renúncia expressa que haurà de notificar-se en el termini de 10 dies des de la publicació de la concessió.
- El 15% restant s'abonarà contra la presentació dels justificants de despesa d'acord amb el que es disposa en cadascuna de les línies.

La Diputació es reserva la possibilitat d'exigir a l'entitat subvencionada que justifique el pagament al contractista. Sol·licitada aquesta documentació i no acreditat el pagament,



es podrà iniciar expedient de reintegrament de l'ajuda concedida, en els termes i d'acord amb el que es disposa en l'article 34 de l'OGS. Es faran visites d'inspecció de totes les actuacions realitzades, per part dels/les tècnics/ques de la Diputació, sense perjudici de la facultat de control de la Intervenció General. En el supòsit d'informes negatius després de visita d'inspecció, o en els supòsits d'incompliment dels terminis fixats per a l'execució de les actuacions, s'incoarà expedient de reintegrament de les quantitats percebudes, d'acord amb el que es preveu per l'article 34 de l'OGS de la Diputació de València, per incompliment de les condicions imposades amb motiu de la concessió de l'ajuda, amb la meritació dels interessos de demora que corresponguen. No obstant això, quan les obres no hagen sigut acabades en el termini general o en el de pròrroga, però la inversió realitzada siga susceptible de ser entregada a l'ús o servei públic conforme al que es preveu en l'article 243.5 de la LCSP, l'obligació de reintegrament es limitarà a l'import de la quantia percebuda no invertida en les actuacions realitzades en termini i susceptibles d'aquest lliurament.

15. CANVIS D'ACTUACIÓ

Les actuacions subvencionades s'han d'executar en el temps i en la forma determinats en aquesta convocatòria. No obstant això, de manera excepcional, quan sorgisquen circumstàncies que alteren les condicions tècniques o econòmiques essencials per a la concessió de l'ajuda, l'entitat local beneficiària podrà sol·licitar canvis en les actuacions subvencionades si concorren causes sobrevingudes, no previsibles en el moment de presentació de la sol·licitud de subvenció. La sol·licitud de modificació s'acompanyarà, com a mínim, d'una memòria en la qual s'exposaran els motius dels canvis i es justificarà la impossibilitat de complir les condicions imposades amb l'atorgament de l'ajuda i el compliment dels requisits exposats en l'apartat anterior. En cap cas es podran sol·licitar canvis d'actuació una vegada adjudicades les actuacions i existisca un tercer interessat com a adjudicatari d'aquestes.

16. JUSTIFICACIÓ

Es farà amb la presentació de la documentació requerida en cada línia.

La justificació de la subvenció es farà d'acord amb els articles 28, 29 i 30 de l'OGS de la Diputació de València.

Si s'han subvencionat actuacions amb un pressupost total superior a l'import concedit, caldrà justificar la despesa total de l'actuació.

17. RECURSOS

La resolució de concessió posa fi a la via administrativa, i contra ella podrà interposar-se potestativament recurs de reposició davant del president de la Diputació en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la notificació de la resolució, o directament recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de València, en el termini de dos mesos comptats també a partir del de la notificació de l'acte, tot açò d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Per a allò no previst expressament en la present convocatòria, aquesta es regirà per l'OGS de la Diputació de València, per les Bases d'Execució del Pressupost de la Diputació de València per al 2021, i per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i el seu reglament de desenvolupament.

4.1 Subvenció per a l'autoconsum energètic en edificis i equipaments municipals

1. OBJECTE, FI I MODALITATS DE SUBVENCIÓ

L'objecte de la present convocatòria és regular la concessió d'ajudes econòmiques, en règim de concurrència competitiva fins a esgotar el crèdit disponible, per a la nova instal·lació de plaques solars fotovoltaïques per a l'autoconsum energètic en edificis i equipaments de titularitat municipal, de les entitats locals d'àmbit territorial inferior al municipal i de les mancomunitats, com ara biblioteques, centres socials, poliesportius, centres educatius, mercats, museus, oficines municipals, teatres o anàlegs.

Les instal·lacions subvencionades hauran d'executar-se després de l'1 de gener de 2021 i amb data de factura també posterior a aquesta.

S'estableixen dos modalitats:

A. Instal·lació de plaques solars fotovoltaïques per a l'autoconsum en edificis i equipaments municipals connectades a la xarxa sense acumulació

Es consideraran instal·lacions solars fotovoltaïques d'autoconsum connectades a la xarxa les instal·lacions de plaques solars que estiguen connectades a l'interior d'una xarxa d'un consumidor, que comparteixen infraestructures de connexió a la xarxa amb un consumidor o que estan unides a aquest a través d'una línia directa, i que tinguen o puguen tindre en algun moment una connexió elèctrica amb la xarxa de transport o distribució. Així mateix, també tindrà la consideració d'instal·lació de generació connectada a la xarxa la que està connectada directament a les xarxes de transport o distribució.

La potència instal·lada serà la potència màxima de l'inversor, entesa com la suma de les potències màximes en condicions nominals (P_{nom}).

B. Instal·lació de plaques solars fotovoltaïques per a autoconsum en edificis i equipaments municipals, connectades a la xarxa o aïllades, amb acumulació

Hauran d'estar destinades a l'ús exclusiu d'instal·lacions (per exemple bombament) i edificis de titularitat municipal, i s'haurà de complir com a mínim amb una relació de 2:1 entre la capacitat d'emmagatzematge de les bateries (kWh) i la potència nominal de l'inversor (kW). Només es podran subvencionar instal·lacions amb bateries basades en tecnologia d'ió de liti.

En les dos modalitats, s'exclou expressament la compra i la instal·lació de lluminàries amb plaques solars per a l'enllumenat públic o plaques solars per a l'ACS.

2. CRÈDITS PRESSUPOSTARIS I IMPORT DE LA SUBVENCIÓ

L'import total disponible per a les subvencions que es concedisquen a l'empara de la present convocatòria és d'1.500.000 €, amb càrrec a les partides 704 170.04 762.00, 704 170.04 763.00 i 704 170.04 768.00, corresponents al pressupost de despeses de l'exercici 2021.

3. REQUISITS PER A SOL·LICITAR LA SUBVENCIÓ

Podran optar a aquestes ajudes els municipis, les entitats locals d'àmbit territorial inferior al municipal i les mancomunitats de la província de València que reuneixen els requisits establits en l'OGS de la Diputació de València.

4. CRITERIS DE DISTRIBUCIÓ DELS FONS

La dotació pressupostària es distribueix segons els criteris objectius que es determinen a continuació.

La puntuació màxima serà de **10 punts**:

Criteri	Punts
Per haver subscrit el Pacte de les Alcaldies	1
Subministrament elèctric en tots els punts de consum municipal o de titularitat de la mancomunitat amb certificat de garantia d'origen 100% renovable (GdO) de la/es comercialitzadora/es	1
Ordenança municipal reguladora d'instal·lacions solars fotovoltaïques aprovada	2
Bonificació fiscal de l'IBI als immobles amb instal·lacions fotovoltaïques d'autoconsum	2
Bonificació de l'ICIO a les instal·lacions fotovoltaïques d'autoconsum	1
Haver realitzat la certificació energètica de tres edificis municipals. En el cas de les mancomunitats, haver realitzat la certificació energètica d'almenys un dels edificis de la seua titularitat	1
No haver sigut beneficiari en la convocatòria de 2020	2

En les mancomunitats per a obtindre la màxima puntuació, tots els municipis que la formen hauran d'haver subscrit el Pacte de les Alcaldies i haver aprovat l'ordenança municipal reguladora d'instal·lacions solars fotovoltaïques i les bonificacions de l'IBI i de l'ICIO.

En cas d'empat entre dos o més municipis/mancomunitats, els criteris de desempat són:

- Tindran preferència els municipis/les mancomunitats de menor població segons el padró municipal de l'INE a 1 de gener del 2020.
- En cas de persistir l'empat, per data d'entrada de la sol·licitud de subvenció en el Registre General de la Diputació de València.
- Si una sol·licitud haguera hagut de ser esmenada a requeriment de la Diputació de València, comptaria la data de l'esmena, no la de la presentació inicial.

5. DESPESES SUBVENCIONABLES

La realització de les accions i inversions per a les quals s'haja concedit la subvenció serà de responsabilitat exclusiva de l'adjudicatari.

Cada entitat només podrà sol·licitar l'ajuda per a un màxim de 2 instal·lacions en total i de la mateixa modalitat.

La quantitat màxima subvencionable serà de 30.000 € per entitat sol·licitant. Si un ajuntament sol·licita dos instal·lacions i la suma dels seus pressupostos supera aquesta quantitat, es descartarà, si escau, la sol·licitud de menor import fins que no es superen els 30.000 € o fins que quede una única sol·licitud. Si la despesa subvencionable supera la quantitat màxima amb una única sol·licitud, s'atendrà aquesta petició, però la diferència anirà a càrrec de l'entitat beneficiària.

Es subvencionaran les despeses reals tant d'obra com d'instal·lació i els materials de les instal·lacions objecte de la subvenció, l'IVA sempre que no siga susceptible de recuperació o compensació, així com els derivats de la legalització d'aquestes, amb els límits següents:

- 85% del cost de la instal·lació.
- Màxim d'1,25 € per watt en les instal·lacions sense acumulació, i 2 € per watt en les que tinguen acumulació.

L'import de la subvenció serà el menor que resulte d'aplicar els dos criteris limitadors indicats.

No s'admeten les despeses de redacció de projectes, seguretat i salut ni direcció d'obres.

Les instal·lacions subvencionades hauran de desenvolupar-se tal com es va sol·licitar en la proposta subvencionada, respectant les característiques i la ubicació fixades en la sol·licitud.

6. SOL·LICITUD: DOCUMENTACIÓ

Amb la sol·licitud telemàtica, a més de les certificacions genèriques establides en l'apartat 7 de l'estratègia REACCIONA, s'haurà d'aportar:

- 1- Sol·licitud amb la **modalitat A (sense bateries) o B (amb bateries)** i la ubicació de la instal·lació/les instal·lacions (Annex 4.1).
- 2- Certificat d'Intervenció que acredite que la sol·licitud formulada per a inversions s'adiu a la definició del concepte pressupostari "inversions reals" (Annex 5).
- 3- Per a sol·licituds de potència instal·lada igual o inferior a 10 kW, caldrà entregar la memòria tècnica de disseny de la instal·lació de baixa tensió amb classificació en la secció D (instal·ladora), habilitació 0 (baixa tensió), categoria 9 (categoria especialista/instal·lacions generadores de baixa tensió), redactada per un/a instal·lador/a autoritzat/da. La memòria inclourà un pressupost detallat del cost total de la instal·lació i s'ajustarà al model de la Conselleria d'Indústria de la Generalitat Valenciana (www.gva.es/downloads/publicados/IN/23488_BI.pdf) i s'aportarà l'acreditació de l'instal·lador/a, que es pot obtenir en el web següent: <https://avancedigital.mineco.gob.es/RegistroInstaladores/Paginas/ConsultaInstaladores.aspx>
- 4- Si la potència de la instal·lació sol·licitada és superior a 10 kW, caldrà presentar el projecte redactat per un/a tècnic/a competent junt amb una declaració responsable del mateix. El projecte inclourà la ubicació de la instal·lació, el nom de l'edifici, la potència instal·lada i un pressupost detallat del seu cost total.

Opcionalment, els documents que hauran d'aportar-se per a obtindre la puntuació màxima són:

- 5- Informe, subscrit per tècnic/a competent, indicant que tots els punts de consum elèctric municipal o de titularitat de la mancomunitat tenen subministrament d'energia d'origen 100% renovable detallant els CUPS i la/es comercialitzadora/es, junt amb el certificat de garantia d'origen 100% renovable (GdO) de la/es comercialitzadora/es.
- 6- Certificació de l'acord plenari d'aprovació de l'ordenança municipal reguladora d'instal·lacions solars fotovoltaïques.
- 7- Certificat de Secretaria acreditatiu de la bonificació fiscal vigent de l'IBI als immobles amb instal·lacions fotovoltaïques d'autoconsum.
- 8- Certificat de Secretaria acreditatiu de la bonificació vigent de l'ICIO a les instal·lacions fotovoltaïques d'autoconsum.
- 9- Etiquetes energètiques, emeses per l'IVACE, de tres edificis municipals. En el cas de les mancomunitats, d'un edifici de la seua titularitat.

7. TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ

El termini per a la justificació de la subvenció finalitza als vuit mesos de l'endemà de la publicació de l'acord de concessió. L'òrgan que concedeix la subvenció podrà atorgar una ampliació en els termes establits en l'OGS de la Diputació de València.

El termini d'execució finalitzarà un mes abans del termini de justificació establert.

Cada entitat haurà d'aportar la documentació següent:

- 1- Una memòria d'actuació, subscrita per l'Alcaldia-Presidència de la corporació, justificativa del compliment de les condicions establides en la concessió de la subvenció, en la qual s'indiquen les activitats realitzades i els resultats assolits. S'acompanyarà amb:
 - a. Certificat de la instal·lació emés per l'instal·lador/a autoritzat/da corresponent i, si es requereix un projecte, certificat final d'obra signat per un/a tècnic/a competent.
 - b. Breu reportatge fotogràfic de les instal·lacions amb el logotip institucional de l'Àrea de Medi Ambient de la Diputació de València, col·locat en l'inversor.
 - c. Descripció de la producció elèctrica que s'estima obtindre amb la nova instal·lació i estalvi anual econòmic.
 - d. Inscripció en el Registre Administratiu d'Autoconsum d'Energia Elèctrica.
 - e. Contracte o acord de compensació d'excedents. El contracte de compensació d'excedents es signa entre el productor i el consumidor associat (modalitat d'autoconsum amb excedents acollida a compensació). En aquest document, s'estableix el mecanisme de compensació simplificada entre els dèficits dels consums i tots els excedents de les instal·lacions de generació associades. El contracte es pot trobar al web www.idae.es/ca/node/13679.
- 2- Còpia de l'acta de recepció dels treballs per part de l'ajuntament indicant la seua correcta execució.



- 3- Relació de despeses i inversions emplenada i certificada (Annex 6.1).
- 4- Factures o documents de valor probatori equivalent incorporats en la relació a la qual es fa referència en el punt anterior per import de la despesa total de l'actuació i documentació acreditativa del pagament.
- 5- Certificat d'ajudes concurrents en el qual conste la concessió o no d'altres ajudes que hagen finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i la procedència.

Les instal·lacions hauran d'executar-se d'acord amb la proposta subvencionada, respectant les característiques i la ubicació establida en la sol·licitud.

8. PUBLICITAT PER PART DELS BENEFICIARIS

Els beneficiaris de les subvencions queden obligats a fer constar en tota la informació, la documentació i la publicitat pròpia que la Diputació de València ha subvencionat la instal·lació, amb la incorporació de la imatge corporativa de l'Àrea de Medi Ambient en un lloc ben visible.

4.2 Subvenció per a la certificació energètica d'edificis municipals

1. OBJECTE I FI

L'objecte de la present convocatòria és regular la concessió d'ajudes econòmiques, en règim de concurrència competitiva fins a esgotar el crèdit disponible, per a la certificació energètica d'edificis municipals en l'exercici 2021.

El seu fi és conèixer l'estat real dels edificis municipals i les seues possibilitats de millora utilitzant la ferramenta de la certificació energètica.

Els edificis que es vullguen certificar energèticament hauran de ser de propietat municipal, tindre una superfície construïda superior als 250 m², no tindre cap tipus de protecció urbanística i ser freqüentats habitualment pel públic.

L'ajuntament haurà de fer la certificació d'eficiència energètica dels edificis d'acord amb el Reial Decret 235/2013, i els inscriurà en el Registre de Certificació Energètica d'Edificis de la Comunitat Valenciana amb el procediment d'inscripció establert, inclòs el pagament de la taxa corresponent. Caldrà haver fet el registre després de l'1 de gener de 2021. També caldrà exhibir l'etiqueta d'eficiència energètica obligatòriament en un lloc destacat i ben visible pel públic.

El certificat d'eficiència energètica d'edificis es farà utilitzant qualsevol ferramenta informàtica reconeguda pel Ministeri per a la Transició Ecològica i Repte Demogràfic.

Així mateix, caldrà incloure una proposta valorada econòmicament de les inversions recomanades i els estalvis generats en termes econòmics i d'emissions de CO₂.

2. CRÈDITS PRESSUPOSTARIS I IMPORT DE LA SUBVENCIÓ

L'import total disponible per a les subvencions que es concedisquen a l'empara de la present convocatòria és de 171.000 €, dels quals 150.000 € van a càrrec de l'aplicació 704 170.04 462.00; 15.000 € de l'aplicació 704 170.04 463.00; i 6.000 € de la 704 170.04 468.00, corresponents al pressupost de despeses de l'exercici 2021.

Quan en una de les aplicacions no s'esgote el crèdit màxim previst i en l'altra el crèdit disponible resulte insuficient per a tramitar el nombre total de sol·licituds, podrà incrementar-se el crèdit d'una amb el sobrant de l'altra.

3. REQUISITS PER A SOL·LICITAR LA SUBVENCIÓ

Podran optar a aquestes ajudes els municipis, les entitats locals d'àmbit territorial inferior al municipal i les mancomunitats de la província de València que reuneixen els requisits establits en l'OGS de la Diputació de València.

4. CRITERIS DE DISTRIBUCIÓ DELS FONS

La dotació pressupostària es distribueix segons els criteris objectius que es determinen a continuació.

La puntuació màxima serà de **10 punts**:

Criteri	Punts
Per haver subscrit el Pacte de les Alcaldies	1
Subministrament elèctric en tots els punts de consum municipal o de titularitat de la mancomunitat amb certificat de garantia d'origen 100% renovable (GdO) de la/es comercialitzadora/es	1
Ordenança municipal reguladora d'instal·lacions solars fotovoltaïques aprovada	1
No haver sigut beneficiari en convocatòries anteriors	
Convocatòria de 2020	1
Convocatòria de 2019 ni 2020	2
Per habitants:	
Fins a 1.000	5
De 1.001 a 3.000	4
De 3.001 a 5.000	3
De 5.001 a 10.000	2
De 10.001 a 20.000	1
Més de 20.001	0

En les sol·licituds de les mancomunitats, la baremació per habitant serà la suma dels municipis que la formen:

Per habitants:	
Fins a 5.000	5
De 5.001 a 10.000	4
De 10.001 a 15.000	3
De 15.001 a 20.000	2
Més de 20.001	1

Així mateix, per a obtindre la màxima puntuació tots els municipis de la mancomunitat hauran d'haver subscrit el Pacte de les Alcaldies i haver aprovat l'ordenança municipal reguladora d'instal·lacions solars fotovoltaïques.

En cas d'empat entre dos o més municipis/mancomunitats, els criteris de desempat són:

- Tindran preferència els municipis/les mancomunitats de menor població segons el padró municipal de l'INE a 1 de gener del 2020.
- En cas de persistir l'empat, per data d'entrada de la sol·licitud de subvenció en el Registre General de la Diputació de València.
- Si una sol·licitud haguera hagut de ser esmenada a requeriment de la Diputació de València, comptaria la data de l'esmena, no la de la presentació inicial.

5. DESPESES SUBVENCIONABLES

La realització de les accions i inversions per a les quals s'haja concedit la subvenció serà de responsabilitat exclusiva de l'adjudicatari.

La subvenció es concedeix amb les limitacions següents:

- a) La despesa subvencionable inclou la qualificació energètica de l'edifici i la redacció dels documents per a la seua certificació i inscripció en el Registre oficial.
- b) Es consideraran despeses subvencionables l'IVA i el cost d'inscripció en el Registre oficial, que hauran d'assumir els ajuntaments.
- c) L'import màxim que es concedirà a cada ajuntament es calcularà d'acord amb la taula següent (la superfície es refereix als metres quadrats construïts de l'edifici o part de l'edifici que es vol certificar):

Superfície (m ²)	Import (€)
De 250,01 a 500,00	627,00
De 500,01 a 800,00	985,00
De 800,01 a 1.200,00	1.336,00
De 1.200,01 a 3.000,00	1.685,00
3.000,01 o més	2.000,00

- d) Si es vol certificar més d'un edifici, l'import màxim que es concedirà a cada ajuntament serà de 3.000 €.

Si les sol·licituds d'un ajuntament superen els 3.000 €, es descartaran, si escau, les sol·licituds que calga per a no superar aquest límit màxim, començant per les de menor import.

El nombre màxim d'edificis per als quals es podrà sol·licitar la subvenció és de 3.

Per a la concessió de l'ajuda es valoraran, únicament, les superfícies i els usos reflectits en la fitxa cadastral en el moment de la sol·licitud de la subvenció.

6. SOL·LICITUD: DOCUMENTACIÓ

Amb la sol·licitud telemàtica, a més de les certificacions genèriques establides en l'apartat 7 de l'estratègia REACCIONA, s'haurà d'aportar:

- 1- Sol·licitud de la subvenció (Annex 4.2).
- 2- Fitxa cadastral obtinguda en la seu electrònica del Cadastre.
- 3- Certificat de la titularitat municipal de l'edifici, de l'ús de l'immoble i de la superfície de cadascun dels usos que es vol certificar.
- 4- Informe o declaració en què conste que la fitxa cadastral està actualitzada i replega la realitat de l'ús i les condicions de l'edifici.

Opcionalment, per a obtenir la puntuació màxima, caldrà aportar:

- 5- Informe, subscrit per tècnic/a competent, indicant que tots els punts de consum elèctric municipal o de titularitat de la mancomunitat tenen subministrament d'energia d'origen 100% renovable detallant els CUPS i la/es comercialitzadora/es, junt amb el certificat de garantia d'origen 100% renovable (GdO) de la/es comercialitzadora/es.
- 6- Certificació de l'acord plenari d'aprovació de l'ordenança municipal reguladora d'instal·lacions solars fotovoltaïques.

7. TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ

El termini per a la justificació de la subvenció finalitza als quatre mesos de l'endemà de la publicació de l'acord de concessió. L'òrgan que concedeix la subvenció podrà atorgar una ampliació en els termes establits en l'OGS de la Diputació de València.

El termini d'execució finalitzarà un mes abans del termini de justificació establert.

Cada entitat haurà d'aportar la documentació següent:

- 1- Relació de despeses i inversions emplenada i certificada (Annex 6.2).
- 2- Una memòria d'actuació, subscrita per l'Alcaldia-Presidència de la corporació, justificativa del compliment de les condicions establides en la concessió de la subvenció, en la qual s'indiquen les activitats realitzades i els resultats assolits. S'acompanyarà amb:
 - a. Justificant del registre en l'IVACE amb l'etiqueta energètica obtinguda.
 - b. Justificant de pagament de la taxa de registre.
 - c. Informe del certificat energètic obtingut en format pdf.
 - d. Fotografia que mostre l'etiqueta d'eficiència energètica col·locada en un lloc destacat i ben visible pel públic.
 - e. Informe de millores en format pdf, les quals, obligatòriament, han d'estar quantificades econòmicament.
 - f. Selecció d'una mesura d'eficiència energètica signada pel tècnic/per la tècnica certificador/a, que reflectisca la informació següent (Annex 7):
 - I. Consum energètic estalviat corresponent a la implementació de la millora (kWh/any).
 - II. Emissions de CO₂ evitades (tCO₂).
 - III. Pressupost detallat per partides per a posar en marxa les millores indicades.
 - IV. Període de retorn de la inversió calculat a partir de la fórmula següent: taxa de retorn (anys) = inversió estimada (€) / estalvi anual (€/any).
- 3- Factura dels treballs fets emesa pel tècnic/per la tècnica certificador/a i documentació acreditativa del pagament.
- 4- Certificat d'ajudes concurrents en el qual conste la concessió o no d'altres ajudes que hagen finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i la procedència.



Si algun dels documents, i especialment l'informe del certificat energètic i els informes del/la tècnic/a certificador/a (documents 2c, 2e i 2f), no compleix una qualitat mínima a criteri de la comissió de valoració, amb la qual cosa s'incompliria el fi de la subvenció descrit en l'apartat 1, aquesta comissió podrà donar per no justificada la subvenció i per tant, es perdrà el dret a cobrar-la total o parcialment per falta de justificació o de concurrència d'alguna de les causes previstes en l'article 30 de la Llei General de Subvencions i l'article 27 i següents de l'OGS de la Diputació de València.

8. PUBLICITAT PER PART DELS BENEFICIARIS

Els beneficiaris de les subvencions queden obligats a fer constar en tota la informació, la documentació i la publicitat pròpia que la Diputació de València ha subvencionat la certificació energètica, amb la incorporació de la imatge corporativa de l'Àrea de Medi Ambient en un lloc ben visible.

En aquest sentit, la Diputació de València facilitarà als ajuntaments beneficiaris un suport per a col·locar l'etiqueta energètica. Aquest suport inclourà la imatge corporativa de l'Àrea de Medi Ambient de la Diputació de València i servirà per a exhibir-la al públic.

4.3 Subvenció per a la redacció de Plans Locals de Gestió de Residus Domèstics i Assimilables

1. OBJECTE, FI I MODALITATS DE SUBVENCIÓ

L'objecte de la present convocatòria és regular la concessió d'ajudes econòmiques, en règim de concurrència competitiva fins a esgotar el crèdit disponible, per a la redacció de Plans Locals de Gestió de Residus Domèstics i Assimilables (PLGRDA) durant l'exercici 2021.

Aquesta subvenció s'articula a l'efecte de complir l'article 14 del Decret 55/2019, de 5 d'abril, del Consell, pel qual s'aprova la revisió del Pla Integral de Residus de la Comunitat Valenciana (PIR). Els PLGRDA seran redactats pels municipis beneficiaris /per les mancomunitats beneficiàries i no podran contravindre la normativa europea, estatal o autonòmica de residus.

S'estableixen **dos modalitats**, que són excloents:

- A. Redacció de Plans Locals de Gestió de Residus Domèstics i Assimilables per a **municipis i entitats locals d'àmbit territorial inferior al municipal**.
- B. Redacció de Plans Locals de Gestió de Residus Domèstics i Assimilables per a **mancomunitats**. L'objecte és que les mancomunitats sol·licitants que tinguen dins de les seues competències la gestió de residus, redacten un document constituït del PLGRDA que abaste l'àmbit territorial de la mancomunitat i que haurà de ser un únic document que reculla les particularitats, en matèria de gestió de residus, dels municipis que la conformen, i que integre la totalitat dels Plans Locals de Gestió de Residus Domèstics i Assimilables elaborats pels municipis de la mancomunitat.

2. CRÈDITS PRESSUPOSTARIS I IMPORT DE LA SUBVENCIÓ

L'import total disponible per a les subvencions que es concedisquen a l'empara de la present convocatòria és de 300.000 €, 230.000 € amb càrrec a les partides 705 162.20 462.00 i 705 162.20 468.00, i 70.000 € a la 705 162.20 463.00, corresponents al pressupost de despeses de l'exercici 2021.

Quan en una de les aplicacions no s'esgote el crèdit màxim previst i en l'altra el crèdit disponible resulte insuficient per a tramitar el nombre total de sol·licituds, podrà incrementar-se el crèdit d'una amb el sobrant de l'altra.

3. REQUISITS PER A SOL·LICITAR LA SUBVENCIÓ

Podran optar a aquestes ajudes els municipis, les entitats locals d'àmbit territorial inferior al municipal i les mancomunitats de la província de València, que tinguen entre les seues competències la gestió de residus i que reunisquen els requisits establits en l'OGS de la Diputació de València.

4. CRITERIS DE DISTRIBUCIÓ DELS FONS

La dotació pressupostària de la **modalitat A** es distribueix segons els criteris objectius que es determinen a continuació.

La puntuació màxima serà de **100 punts**:

1. Població segons el padró municipal de l'INE a 1 de gener del 2020 (màxim 30 punts).

- Fins a 1.000 habitants (30 punts).
- Entre 1.001 i 5.000 habitants (25 punts).
- Entre 5.001 i 10.000 habitants (20 punts).
- Entre 10.001 i 20.000 habitants (15 punts).
- Entre 20.001 i 50.000 habitants (10 punts).
- Més de 50.000 habitants (5 punts).

Les sol·licituds de les entitats locals menors rebran en aquest apartat la puntuació màxima, és a dir, 30 punts.

2. Relació d'actuacions realitzades pel municipi en matèria de gestió de residus en els darrers tres anys (2018, 2019 i 2020). La suma de les actuacions donarà una puntuació màxima de 50 punts.

- Actuacions relacionades amb la recollida porta a porta (30 punts).
- Actuacions relacionades amb el compostatge domèstic o l'agrocompostatge (25 punts).
- Actuacions en matèria d'aprofitament energètic de la biomassa (25 punts).
- Actuacions de recollida separada domiciliària de la fracció orgànica en contenidor d'accés restringit (20 punts).
- Actuacions de sensibilització i educació ambiental (10 punts).

No es valoraren aquelles actuacions en matèria de gestió de residus que no es puguin incloure dins d'algun dels apartats anteriors.

3. Aquelles entitats que no hagen sigut beneficiàries de la convocatòria 2020 de l'estratègia Reacciona per a la implantació de Plans Locals de Gestió de Residus rebran en aquest apartat 20 punts, atorgant-se 0 punts a les entitats que hagueren sigut beneficiàries.

En cas d'empat entre dos o més municipis, els criteris de desempat són:

- Tindran preferència els municipis de menor població segons el padró municipal de l'INE a 1 de gener del 2020.
- En cas de persistir l'empat, per data d'entrada de la sol·licitud de subvenció en el Registre General de la Diputació de València.
- Si haguera calgut esmenar una sol·licitud a requeriment de la Diputació de València, comptaria la data de l'esmena, no la de la presentació inicial.

La dotació pressupostària de la **modalitat B** es distribueix segons els criteris objectius que es determinen a continuació.

La puntuació màxima serà de **100 punts**:

1. Població segons el padró municipal de l'INE a 1 de gener del 2020 (màxim 30 punts).

- Fins a 10.000 habitants (30 punts).
- Entre 10.001 i 20.000 habitants (25 punts).
- Entre 20.001 i 30.000 habitants (20 punts).
- Entre 30.001 i 50.000 habitants (15 punts).
- Més de 50.000 habitants (10 punts).

La població de la mancomunitat serà la suma dels habitants de tots els municipis que la integren.

2. Relació d'actuacions realitzades per la mancomunitat en matèria de gestió de residus en els darrers tres anys (2018, 2019 i 2020). La suma de les actuacions donarà una puntuació màxima de 50 punts.

- Actuacions relacionades amb la recollida porta a porta (30 punts).
- Actuacions relacionades amb el compostatge domèstic o l'agrocompostatge (25 punts).
- Actuacions en matèria d'aprofitament energètic de la biomassa (25 punts).
- Actuacions de recollida separada domiciliària de la fracció orgànica en contenidor d'accés restringit (20 punts).
- Actuacions de sensibilització i educació ambiental (10 punts).

No es valoraren aquelles actuacions en matèria de gestió de residus que no es puguin incloure dins d'algun dels apartats anteriors.

3. Aquelles mancomunitats que no hagen sigut beneficiàries de la convocatòria 2020 de l'estratègia Reacciona per a la implantació de Plans Locals de Gestió de Residus rebran en aquest apartat 20 punts, atorgant-se 0 punts a les mancomunitats que hagueren sigut beneficiàries.

En cas d'empat entre dos o més mancomunitats, els criteris de desempat són:

- Tindran preferència les mancomunitats de menor població segons el padró municipal de l'INE a 1 de gener del 2020.
- En cas de persistir l'empat, per data d'entrada de la sol·licitud de subvenció en el Registre General de la Diputació de València.
- Si haguera calgut esmenar una sol·licitud a requeriment de la Diputació de València, comptaria la data de l'esmena, no la de la presentació inicial.

5. DESPESES SUBVENCIONABLES

Es consideren despeses subvencionables el concepte següent:

- Redacció dels PLGRDA, el contingut del qual s'ajustarà en tot cas a l'article 14 del Decret 55/2019, de 5 d'abril, del Consell, pel qual s'aprova la revisió del PIR, i a la guia metodològica per a la redacció de PLGRDA, elaborada per l'Àrea de



Medi Ambient de la Diputació de València (<https://www.dival.es/medi-ambient/content/plgrda>). Caldrà haver fet aquesta redacció després de l'1 de gener de 2021.

En la **modalitat A**, s'estableix un terme fix finançable de 2.000 € per sol·licitud (IVA inclòs), al qual s'afegirà un terme variable de fins a 4.000 € (IVA inclòs), que serà directament proporcional al nombre de punts obtinguts en la valoració dels criteris tècnics. El total de la quantia concedida resultarà de sumar els termes fix i variable fins a esgotar la consignació pressupostària prevista per a aquest fi.

S'aplicarà la fórmula següent:

$$T.V = (P \times 4.000 \text{ €}) / 100$$

- T.V: quantia del terme variable atorgada per la Diputació de València.
- P: puntuació total obtinguda en els criteris tècnics de l'apartat 4.

En la **modalitat B**, s'estableix un terme fix finançable de 10.000 € per sol·licitud (IVA inclòs), al qual s'afegirà un terme variable de fins a 5.000 € (IVA inclòs), que serà directament proporcional al nombre de punts obtinguts en la valoració dels criteris tècnics. El total de la quantia concedida resultarà de sumar els termes fix i variable fins a esgotar la consignació pressupostària prevista per a aquest fi.

S'aplicarà la fórmula següent:

$$T.V = (P \times 5.000 \text{ €}) / 100$$

- T.V.: quantia del terme variable atorgada per la Diputació de València.
- P: puntuació total obtinguda en els criteris tècnics de l'apartat 4.

Les despeses subvencionables seran factures o documents equivalents amb validesa en el tràfic mercantil en els termes de l'OGS i datats entre l'1 de gener de 2021 i la finalització del termini d'execució.

Qualsevol increment en el pressupost sobre l'import concedit com a conseqüència de modificacions o desviacions durant la fase de redacció del PLGRDA serà assumit íntegrament pel beneficiari.

6. SOL·LICITUD: DOCUMENTACIÓ

Amb la sol·licitud telemàtica, a més de les certificacions genèriques establides en l'apartat 7 de l'estratègia REACCIONA, s'haurà d'aportar:

- 1- Sol·licitud de la subvenció (Annex 4.3).
- 2- Informe tècnic en model oficial, subscrit per tècnic/a competent, sobre les actuacions realitzades pel municipi/mancomunitat en matèria de gestió de residus en els darrers tres anys (2018, 2019 i 2020).

7. TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ

El termini per a la justificació de la subvenció finalitza als sis mesos de l'endemà de la publicació de l'acord de concessió. L'òrgan que concedeix la subvenció podrà atorgar una ampliació en els termes establits en l'OGS de la Diputació de València.

El termini d'execució finalitzarà un mes abans del termini de justificació establert.

Cada entitat sol·licitant haurà d'aportar la documentació següent:

- 1- Una memòria d'actuació, subscrita per l'Alcaldia/Presidència de la corporació, justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, en la qual s'indiquen les activitats fetes i els resultats obtinguts.
- 2- Relació de despeses i inversions emplenada i certificada (Annex 6.3).
- 3- Factures o documents de valor probatori equivalent incorporats en la relació a la qual es fa referència en el punt anterior per import de la despesa total de l'actuació i documentació acreditativa del pagament.
- 4- Acta de recepció i de conformitat del PLGRDA signada pel tècnic/per la tècnica municipal competent i el/la president/a de l'entitat beneficiària.
- 5- Document definitiu del PLGRDA redactat amb càrrec a la subvenció concedida.
- 6- Certificat d'ajudes concurrents en el qual conste la concessió o no d'altres ajudes que hagen finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i la procedència.

8. PUBLICITAT PER PART DELS BENEFICIARIS

Les entitats beneficiàries queden obligades a:

- 1- Fer constar en tota la informació, la documentació i la publicitat pròpia que la Diputació de València ha subvencionat la redacció del PLGRDA amb la incorporació de la imatge corporativa de l'Àrea de Medi Ambient en un lloc ben visible.
- 2- Anunciar la redacció del PLGRDA en el web i xarxes socials del municipi/de la mancomunitat. L'anunci haurà de romandre en el web i repetir-se de manera periòdica en xarxes socials del municipi/de la mancomunitat des de la publicació de la concessió fins a la finalització de la redacció del PLGRDA i la seua aprovació plenària.
- 3- Presentar públicament el PLGRDA quan l'aprove el Ple de la corporació. La presentació estarà dirigida al públic en general i exposarà clarament els objectius i els compromisos establits en el PLGRDA.
- 4- Publicar el document definitiu del PLGRDA en el web del municipi/de la mancomunitat.

4.4 Subvenció per a la redacció de projectes de vies de ciclovianants

La mobilitat és un dels principals focus de contaminació atmosfèrica i acústica als municipis i per tant, un dels sectors on cal actuar promovent alternatives als vehicles de combustió i sobretot, reduint el nombre de desplaçaments motoritzats.

1. OBJECTE I FI

L'objecte de la present convocatòria és regular la concessió d'ajudes econòmiques, en règim de concurrència competitiva fins a esgotar el crèdit disponible, per a la redacció de projectes de vies de ciclovianants d'interés natural durant l'exercici 2021.

El seu fi és promoure l'adequació de camins d'interés natural, paisatgístic o cultural per a impulsar una mobilitat quotidiana no motoritzada, més enllà de la recreativa i la puntual, activa i eficient energèticament, és a dir, la mobilitat en bicicleta o a peu.

Les vies de ciclovianants connecten tant a les persones entre sí com a les persones amb la natura perquè la coneguen i l'estimen. La diferència amb altres vies de transport és tant la seua autonomia i la seua condició de reservades a desplaçaments no motoritzats, com el respecte i la integració amb el seu entorn, actuant com a elements de protecció i conservació del patrimoni associat. Normalment es recolzen sobre infraestructures ja existents, però en desús com és el cas d'antics traçats de ferrocarril, camins històrics, antigues vies pecuàries, sendes o camins en entorns riberencs i en àmbits de domini públic...

En general, la seua filosofia no és construir en la natura sinó aprofitar el ja construït per a recuperar la connexió amb la natura. Les formes que poden adoptar varien en cada cas adaptant-se al lloc i potenciant la seua identitat. Les vies de ciclovianants es caracteritzen a més per buscar tant l'accessibilitat universal com la continuïtat, facilitat i seguretat en tot el seu recorregut, afavorint l'autonomia i integració per a tots els usuaris de qualsevol capacitat física.

2. CRÈDITS PRESSUPOSTARIS I IMPORT DE LA SUBVENCIÓ

L'import total disponible per a les subvencions que es concediran a l'empara de la present convocatòria ascendeix a 150.000 €, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 710 134.00 462.00, 710 134.00 463.00, 710 134.00 466.00 i 710 134.00 468.00, corresponents al pressupost de despeses de l'exercici 2021.

3. REQUISITS PER A SOL·LICITAR LA SUBVENCIÓ

Podran optar a aquestes ajudes els municipis, les entitats locals d'àmbit territorial inferior al municipal, les agrupacions de municipis i les mancomunitats de la província de València que reunisquen els requisits prevists en l'OGS de la Diputació de València i el següent:

- En el cas d'una proposta supramunicipal, els municipis participants hauran de signar un conveni administratiu on es designarà al municipi que serà l'intermediari amb la Diputació, a qui se li transferirà l'import de la subvenció.

4. REQUISITS DELS PROJECTES

Les vies de ciclovianants d'interés natural que s'executen a partir de la redacció dels projectes objecte d'aquesta convocatòria hauran de complir els següents requisits:

- 1- Evitar al màxim l'afecció als espais protegits i/o regulats per figures de gestió. Igualment, s'evitarà l'afecció de formacions geològiques i vegetals d'interés, i les zones ambientalment sensibles i d'especial importància per al manteniment de la biodiversitat i els processos ecològics (àrees d'interés connector, àrees d'interés florístic i faunístic, hàbitats amenaçats o fràgils, etc.).
- 2- Maximitzar l'aprofitament de camins existents. Mantindre i, en el seu cas, recuperar i restaurar antics camins, sendes o recorreguts de titularitat pública, amb marcada significació natural, històrica o cultural. Els projectes han d'aprofitar, sempre que siga viable, aquells camins ja existents per a evitar l'obertura de nous i la pertorbació d'hàbitats fins ara no freqüentats. Per tant, una actuació també pot estar formada per nous trams discontinus que connecten amb trams ja existents.
- 3- Maximitzar l'adaptació a les característiques geomorfològiques del terreny, evitant l'alteració de la morfologia del relleu i l'alteració edàfica amb moviments de terres, grans talussos i desmunts que pogueren comportar un augment del risc d'erosió i/o dels riscos geològics.
- 4- Aconseguir la màxima integració i coherència amb l'entorn. Als rius i barrancs es fomentarà la plantació de vegetació de ribera, mentre que a les zones forestals es fomentarà la vegetació de bosc mediterrani.

En els projectes prop de rius i barrancs es minimitzaran les afeccions a la llera, els impactes del règim hídric i els creuaments (guals, etc.) oferint el màxim respecte pel cicle de l'aigua i la seua dinàmica natural.

- 5- Protegir el cel nocturn i la natura. En cas de necessitar-ho, s'empraran lluminàries que projecten la llum càlida al terra (PC-Ambre 1800°K o 2200°K) amb una il·luminància mitjana (Em) de 5 lux.

5. CRITERIS DE DISTRIBUCIÓ DELS FONS

La dotació pressupostària es distribueix segons els criteris objectius que es determinen a continuació.

La puntuació màxima serà de **10 punts**:

1. Connectivitat: 2 punts.

Per a obtindre la puntuació caldrà acreditar mitjançant plànols i una justificació en la memòria tècnica que l'actuació connecta o forma part d'una via ciclista existent i que, per tant, contribueix a la creació d'una xarxa o sistema interconnectat de vies ciclistes. Així, no esdevé una actuació aïllada o inconnexa sinó que contribueix a augmentar la connectivitat de la xarxa de vies ciclistes.

Si no forma part d'una xarxa es puntuarà amb 0 punts.

2. Municipis beneficiats: màxim 3 punts.

Es considera que una actuació beneficia un municipi quan s'executa en el terme municipal corresponent i, per tant, transcorre pel seu territori. Només es valorarà aquest criteri amb l'aportació de plànols generals amb la delimitació dels termes municipals i una justificació explicativa del recorregut de la via de ciclovianants en la memòria tècnica de l'actuació.

Es puntuarà amb 1 punt per cada municipi beneficiat en la nova proposta fins a un màxim de 3. S'entén que puntuja exclusivament el tram de via a realitzar en cas de formar part d'un recorregut més ampli.

3. Intermodalitat: 1 punt.

La via de ciclovianants objecte de redacció que connecte amb estacions de transport públic en funcionament obtindrà 1 punt. S'aportarà un plànol en la memòria tècnica de l'actuació per a la seua justificació.

4. Si el recorregut proposat en la sol·licitud forma part total o parcialment d'un PMUS aprovat per la Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat: 1 punt.

5. Si el municipi, en el cas d'una proposta supramunicipal tots els municipis que formen part de la sol·licitud, estan en risc molt alt o alt de despoblament: 1 punt.

6. No haver sigut beneficiari en la convocatòria de 2020: 2 punts.

En les propostes supramunicipals, cap dels municipis haurà d'haver sigut beneficiari.

En cas d'empat entre dos o més sol·licituds, els criteris de desempat són:

- Tindrà preferència la sol·licitud amb major població.
- En cas de persistir l'empat, per data d'entrada de la sol·licitud de subvenció en el Registre General de la Diputació de València.
- Si haguera calgut esmenar una sol·licitud a requeriment de la Diputació de València, comptaria la data de l'esmena, no la de la presentació inicial.

6. DESPESES SUBVENCIONABLES

Es consideren despeses subvencionables la redacció del projecte d'execució d'una via de ciclovianants, redactat amb posterioritat a l'1 de gener de 2021.

La subvenció finançarà fins a un 85% del cost total de l'activitat, amb els següents límits:

- Redacció de projecte per a un municipi: 4.000 € (IVA inclòs).
- Redacció de projecte per a dos municipis: 8.000 € (IVA inclòs).
- Redacció de projecte per a tres o més municipis: 15.000 € (IVA inclòs).

En el cas que l'actuació sol·licitada superara aquest import, l'entitat o les entitats beneficiàries assumiran, a més del 15% de l'actuació, els excessos sobre la quantitat màxima de subvenció que els corresponga.

El contingut del projecte s'ajustarà a l'article 233 de la Llei 9/2017 i a la Instrucció per a la redacció de documentació tècnica d'obres i subministraments a incloure en els plans provincials de la Diputació de València (BOP núm. 88, d'11 de maig de 2020).

7. SOL·LICITUD: DOCUMENTACIÓ

Amb la sol·licitud telemàtica, a més de les certificacions genèriques establides en l'apartat 7 de l'estratègia REACCIONA, s'haurà d'aportar:

- 1- Sol·licitud de la subvenció (Annex 4.4).
- 2- Memòria tècnica de l'actuació, que haurà de tindre un màxim de 20 pàgines i incloure com a mínim:
 - a. Descripció del territori on es desenvoluparà la futura actuació.
 - b. Objectius principals de l'actuació.
 - c. Proposta del traçat junt amb un plànol.
 - d. Justificació que el projecte pretén protegir i apropar el patrimoni natural.
 - e. Justificació que el projecte s'emmarca en una estratègia d'àmbit regional.
 - f. Indicar, amb l'aportació de plànols, si la proposta dóna continuïtat a la xarxa interurbana, completa itineraris existents o contribueix a la creació d'una xarxa per a la valoració del criteri de baremació 1.
 - g. Indicar, junt amb plànols, si l'actuació proposada connecta directament o completa un itinerari existent entre 2, 3 o més termes municipals per a la valoració del criteri de baremació 2.
 - h. Indicar si hi ha intermodalitat amb estacions de transport públic en funcionament per a la valoració del criteri de baremació 3.
 - i. Pressupost de redacció del projecte i estimació del pressupost de l'obra proposada.
- 3- Certificació de la Secretaria que acredite que el recorregut proposat en la sol·licitud forma part total o parcialment d'un PMUS aprovat per la Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat.
- 4- En el cas de les agrupacions de municipis, caldrà presentar el conveni administratiu on es designe el municipi intermediari.

8. TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ

El termini per a la justificació de la subvenció finalitza als sis mesos de l'endemà de la publicació de l'acord de concessió. L'òrgan que concedeix la subvenció podrà atorgar una ampliació en els termes establits en l'OGS de la Diputació de València.

El termini d'execució finalitzarà un mes abans del termini de justificació establert.

Cada entitat sol·licitant haurà d'aportar la documentació següent:

- 1- Memòria de l'actuació subvencionada que incloga:
 - a. Acta de lliurament del projecte signada per la Secretaria i Alcaldia del/s municipi/s beneficiari/s.
 - b. Justificació de la publicitat de la subvenció en la redacció del projecte.



- 2- Relació de despeses i inversions degudament emplenada i certificada (Annex 6.4).
- 3- Factures o documents de valor probatori equivalent incorporats en la relació a la qual es fa referència en el punt anterior per import de la despesa total de l'actuació i documentació acreditativa del pagament.
- 4- Certificat d'ajudes concurrents en el qual conste la concessió o no d'altres ajudes que hagen finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i la procedència.

9. PUBLICITAT PER PART DELS BENEFICIARIS

Els beneficiaris de les subvencions queden obligats a fer constar en tota informació, documentació i publicitat pròpia que la redacció del projecte ha sigut subvencionat per la Diputació de València, mitjançant la incorporació de la imatge corporativa de l'Àrea de Medi Ambient en un lloc ben visible.

4.5 Subvenció per a la millora del cicle integral de l'aigua

1. OBJECTE I FI

L'objecte de la present convocatòria és regular la concessió d'ajudes econòmiques, en règim de concurrència competitiva fins a esgotar el crèdit disponible, per a millorar el cicle integral de l'aigua en l'exercici 2021, amb el fi de pal·liar la greu situació en la que es troben determinades infraestructures a causa de la falta d'inversió i renovació dels darrers anys.

La convocatòria contempla les actuacions següents:

- I. Obres i instal·lacions per a nova implantació, millora o renovació de les infraestructures relacionades amb l'abastament d'aigua potable domiciliària o el sanejament en totes les facetes que compon el cicle hidràulic, és a dir, captació, potabilització, emmagatzematge, canalització, distribució, etc.
- II. Obres i instal·lacions relacionades amb la qualitat de l'aigua o la regulació i el control del sistema d'abastament d'aigua potable als municipis o la xarxa de sanejament.
- III. Obres i instal·lacions relacionades amb l'automatització, el telecontrol o la digitalització dels serveis de subministrament d'aigua potable domiciliària o el sanejament.
- IV. Obres i instal·lacions específiques per al control de pèrdues d'aigua potable en les xarxes d'abastament dels municipis. S'hi inclou la instal·lació o la reposició de comptadors, sempre que siguin de titularitat del sol·licitant de la subvenció, i els equips de control de cabals i pressions en xarxes d'abastament d'aigua potable dels municipis per a controlar els consums per zones.
- V. Construcció de sistemes d'emmagatzematge, de drenatge sostenible o xarxes separatives, que possibiliten l'ús de recursos hídrics alternatius mitjançant la regeneració i/o reutilització de l'aigua per als usos permesos (indústria, agricultura, parcs i jardins, hidrants contra incendis, neteja viària, sistemes ornamentals, etc.) reduint notablement el consum d'aigua potable.
- VI. Instal·lació, en equipaments municipals, de sistemes de dosificació d'aigua procedent de la xarxa pública que promoguen el consum de l'aigua d'aixeta per a reduir l'ús d'aigua embotellada, permeten un control de l'aigua servida i contribuïsquen a la reducció del residu plàstic i les emissions de CO₂.
- VII. Actuacions relacionades amb el control de vessaments o la millora i la reutilització de les aigües residuals.

Les actuacions objecte de la subvenció són de primer establiment, reforma o reparació d'infraestructures hidràuliques.

Quan l'entitat local preste el servei mitjançant una entitat concessionària, un organisme autònom local, una entitat pública empresarial local o una societat mercantil local, no es podran subvencionar les actuacions incloses en els plans d'inversions o millora a què estan obligades aquestes entitats, o les compreses en les seues obligacions de conservació i substitució d'infraestructures.

2. CRÈDITS PRESSUPOSTARIS I IMPORT DE LA SUBVENCIÓ

L'import total disponible per a les subvencions que es concedisquen a l'empara de la present convocatòria és de 6.850.000 € amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 706 452.00 762.00, 706 452.00 763.00 i 706 452.00 768.00, corresponents al pressupost de despeses de l'exercici 2021.

3. REQUISITS PER A SOL·LICITAR LA SUBVENCIÓ

Podran optar a aquestes ajudes els municipis, les entitats locals d'àmbit territorial inferior al municipal i les mancomunitats de la província de València que reuneixen els requisits establits en l'OGS de la Diputació de València.

4. CRITERIS DE DISTRIBUCIÓ DELS FONS

La dotació pressupostària es distribueix segons els criteris objectius que es determinen a continuació.

La puntuació màxima serà de **100 punts**:

1. Població segons el padró municipal de l'INE a 1 de gener del 2020 (màxim 30 punts).
 - Fins a 1.000 habitants (30 punts).
 - Entre 1.001 i 5.000 habitants (25 punts).
 - Entre 5.001 i 10.000 habitants (20 punts).
 - Entre 10.001 i 20.000 habitants (15 punts).
 - Entre 20.001 i 50.000 habitants (10 punts).
 - Més de 50.000 habitants (5 punts).

Les sol·licituds de les entitats locals menors o de les mancomunitats rebran en aquest apartat la puntuació màxima, és a dir, 30 punts.

2. Rendiment hídric anual de la xarxa de distribució d'aigua potable. Mesurat en percentatge com el volum anual (m³) d'aigua registrada (comptabilitzada pels comptadors dels abonats) dividit pel volum anual (m³) d'aigua posada a disposició en la xarxa (comptabilitzada pels cabalímetres d'entrada a la xarxa). S'aportarà la mitjana aritmètica del rendiment hídric de la xarxa de distribució d'aigua potable en els últims 3 anys, o siga, 2018, 2019 i 2020 (màxim 20 punts).
 - Major o igual al 75% d'eficiència (20 punts).
 - Major o igual al 60% i inferior al 75% d'eficiència (15 punts).
 - Major o igual al 50% i inferior al 60% d'eficiència (10 punts).
 - Menor d'un 50% d'eficiència (5 punts).

Aquelles sol·licituds que no disposen de dades sobre el rendiment de la xarxa de distribució d'aigua potable obtindran 0 punts en aquest apartat.

3. Relació d'inversions, executades per la corporació, en matèria d'abastament d'aigua potable i de sanejament en els darrers tres anys, és a dir, 2018, 2019 i 2020 (màxim 20 punts).

La puntuació s'obtéindrà aplicant la fórmula següent:

$$I = (\sum \text{Inv}) / \text{hab}$$

- $\sum \text{Inv}$: suma de les inversions fetes en els darrers tres anys (2018, 2019 i 2020).
- hab: habitants de l'entitat sol·licitant segons el padró municipal de l'INE a 1 de gener del 2020. En el cas d'una mancomunitat es considerarà la suma de la població dels municipis que la integren.
- I: índex d'inversions per habitant en matèria d'abastament d'aigua potable i de sanejament en els darrers tres anys.

L'entitat sol·licitant amb major índex I obtindrà 20 punts. La resta es valorarà proporcionalment.

4. Idoneïtat tècnica de les actuacions presentades (màxim 20 punts). La valoració resultarà de la suma de les puntuacions obtingudes en els següents apartats:

- Caràcter innovador, originalitat en els plantejaments i solucions oferides en l'actuació proposada, actuacions relacionades amb la gestió o el control remot de la xarxa, sectorització i/o telecontrol de la xarxa, telelectura, implantació de sistemes digitals de control de la xarxa o bessons digitals, sistemes d'intel·ligència artificial i/o TIC aplicada a la gestió del cicle integral de l'aigua... (màxim 10 punts).
- Actuacions relacionades amb la promoció del consum d'aigua de la xarxa pública i la reducció del consum d'aigua embotellada. Aquelles actuacions en capçalera de xarxa o que siguin de conjunt i que incidisquen sobre tota la xarxa d'abastament rebran la màxima puntuació, en canvi actuacions com fonts o punts de subministrament públic d'aigua microfiltrada rebran 1 punt per actuació (màxim 5 punts).
- Actuacions relacionades amb la xarxa pública de sanejament o amb la reutilització d'aigües residuals (màxim 5 punts).

5. Aquelles entitats que no hagen sigut beneficiàries de la convocatòria 2020 de l'estratègia Reacciona per a la millora del cicle integral de l'aigua rebran en aquest apartat 10 punts, atorgant-se 0 punts a les entitats que hagueren sigut beneficiàries.

En cas d'empat entre dos o més municipis/mancomunitats, els criteris de desempat són:

- Tindran preferència els municipis/les mancomunitats de menor població segons el padró municipal de l'INE a 1 de gener del 2020.
- En cas de persistir l'empat, per data d'entrada de la sol·licitud de subvenció en el Registre General de la Diputació de València.
- Si haguera calgut esmenar una sol·licitud a requeriment de la Diputació de València, comptaria la data de l'esmena, no la de la presentació inicial.

5. DESPESES SUBVENCIONABLES

Es consideren despeses subvencionables els conceptes següents:

- Execució de les actuacions, obres i instal·lacions definides en el punt 1 de la present convocatòria.



- Redacció del projecte d'execució, el contingut del qual s'ajustarà a l'article 233 de la Llei 9/2017 i a la Instrucció per a la redacció de documentació tècnica d'obres i subministraments a incloure en els plans provincials de la Diputació de València (BOP núm. 88, d'11 de maig de 2020).

No es considera despesa subvencionable la direcció d'obra.

La quantitat màxima subvencionable serà de 100.000 € per entitat sol·licitant (IVA inclòs). Si l'actuació sol·licitada supera aquest import, l'entitat beneficiària assumirà els excessos sobre la quantitat màxima de subvenció que li corresponga.

Qualsevol increment en el pressupost sobre l'import d'adjudicació com a conseqüència de modificacions o desviacions durant l'execució de l'actuació serà assumit íntegrament pel beneficiari.

El percentatge de la subvenció respecte al cost total de l'activitat s'ajustarà al barem següent, d'acord amb el nombre d'habitants de l'entitat sol·licitant publicat per l'INE a 1 de gener de 2020:

- En municipis de fins a 1.000 habitants i per a sol·licituds d'entitats locals d'àmbit territorial inferior al municipal i les mancomunitats, es concedirà el 100% del cost total de l'actuació sol·licitada (fins a un màxim de 100.000 €).
- En municipis de 1.001 a 5.000 habitants, el 90%.
- En municipis de 5.001 a 10.000 habitants, el 80%.
- En municipis de 10.001 a 20.000 habitants, el 70%.
- En municipis de 20.001 a 50.000 habitants, el 60%.
- En municipis de més de 50.000 habitants, el 50%.

Els honoraris de redacció del projecte es correspondran amb els establits en l'Anunci de la Diputació de València sobre l'aprovació de l'Annex de la instrucció tècnica per a la redacció de projectes a incloure en els plans provincials de la Diputació (BOP núm. 147, d'1 d'agost de 2016).

6. SOL·LICITUD: DOCUMENTACIÓ

Amb la sol·licitud telemàtica, a més de les certificacions genèriques establides en l'apartat 7 de l'estratègia REACCIONA, s'haurà d'aportar:

- 1- Sol·licitud de la subvenció (Annex 4.5).
- 2- Certificat d'Intervenció que acredite que la sol·licitud formulada per a inversions s'adiu a la definició del concepte pressupostari "inversions reals" (Annex 5).
- 3- Compromís d'aportació econòmica, en la quantia que resulte, mitjançant finançament municipal fins a arribar al 100% del cost total de l'actuació.
- 4- Certificat de Secretaria acreditatiu de la titularitat o la disponibilitat de la infraestructura i dels terrenys que siguen objecte de l'actuació o que estiguen afectats per aquesta.
- 5- Certificat de Secretaria acreditatiu de l'existència o inexistència d'alguna mercantil concessionària del servei, algun organisme autònom local, alguna entitat pública empresarial local o alguna societat mercantil local, en el qual es faça constar si té concedit el servei d'abastament. Si presta serveis alguna

d'aquestes entitats, cal certificar igualment si l'actuació està o no inclosa en els plans d'inversions o millora que haja de finançar l'entitat concessionària o en les seues obligacions de conservació i substitució d'infraestructures.

- 6- Informe tècnic en model oficial, subscrit per tècnic/a competent col·legiat/da (enginyer/a, arquitecte/a, enginyer/a tècnic/a o arquitecte/a tècnic/a), sobre el rendiment hídric anual de la xarxa de distribució d'aigua potable durant els últims tres anys. Mesurat en percentatge com el volum anual (m³) d'aigua registrada (comptabilitzada pels comptadors dels abonats) dividit pel volum anual (m³) d'aigua posada a disposició en la xarxa (comptabilitzada pels cabalímetres d'entrada a la xarxa). S'aportarà la mitjana aritmètica del rendiment hídric de la xarxa de distribució d'aigua potable en els últims 3 anys, o siga, 2018, 2019 i 2020 (Annex 8).
- 7- Informe tècnic en model oficial, subscrit per tècnic/a competent col·legiat/da (enginyer/a, arquitecte/a, enginyer/a tècnic/a o arquitecte/a tècnic/a), relatiu a la suma de les inversions executades per la corporació en matèria de cicle hidràulic en els últims tres anys (2018, 2019 i 2020) (Annex 9).
- 8- Memòria valorada o projecte tècnic d'execució, subscrit per tècnic/a competent col·legiat/da (enginyer/a, arquitecte/a, enginyer/a tècnic/a o arquitecte/a tècnic/a), suficient per a definir, valorar i executar l'actuació. El seu contingut mínim haurà d'ajustar-se a la Instrucció per a la redacció de documentació tècnica d'obres i subministraments a incloure en els plans provincials de la Diputació de València (BOP núm. 88, d'11 de maig de 2020).
- 9- En tot cas, s'adjuntarà un certificat de les sol·licituds de permisos i autoritzacions davant de l'administració competent que siguen necessaris per a l'execució del projecte o, al seu cas, certificació de que no se'n requereixen per a l'execució de l'actuació sol·licitada.

Aquelles entitats que presenten una memòria tècnica estaran obligades, en cas de resultar beneficiàries, a la presentació del projecte tècnic d'execució de les actuacions, en un termini no superior a 20 dies hàbils des de la publicació en el BOP de l'anunci sobre la resolució de la convocatòria de subvencions per a la millora del cicle integral de l'aigua per a l'any 2021.

Les actuacions hauran de quedar manifestament definides. Especialment en la seua localització, s'evitaran termes com "diversos", "al voltant", etc. La ubicació on es desenvolupen les inversions (immoble, carrer, plaça, parc...) ha de quedar perfectament definida, ja siga única o n'hi haja unes quantes. L'abast s'haurà d'especificar amb el major detall possible i es prescindirà de termes genèrics com "millora d'infraestructures" o "adequació d'instal·lacions". La denominació de cada actuació haurà de comptar amb el vistiplau del Servei de Medi Ambient de la Diputació de València, que podrà sol·licitar-ne l'aclariment i, si escau, la modificació per a aclarir la definició de l'objecte de la subvenció.

S'admetrà la sol·licitud de diverses actuacions contemplades en els apartats I a VII del punt 1 de la present convocatòria. En aquest cas, estaran recollides en un únic document, ja siga memòria valorada o projecte tècnic d'execució, amb un únic pressupost que inclourà cadascuna de les actuacions sol·licitades.

7. TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ

El termini per a la justificació de la subvenció finalitza als nou mesos de l'endemà de la publicació de l'acord de concessió. L'òrgan que concedeix la subvenció podrà atorgar una ampliació en els termes establits en l'OGS de la Diputació de València.

El termini d'execució finalitzarà un mes abans del termini de justificació establert.

Cada entitat haurà d'aportar la documentació següent:

- 1- Una memòria d'actuació, subscrita per l'Alcaldia-Presidència de la corporació, justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, que reculla detalladament un apartat econòmic on figuren clarament les actuacions executades i els pressupostos definitius així com els resultats obtinguts.
- 2- Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, que contindrà la següent documentació:
 - a. Una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i, en el seu cas, data de pagament, certificada per l'òrgan Interventor de l'entitat local. L'esmentat certificat de la Intervenció Municipal inclourà la indicació i justificació del procediment de contractació utilitzat i l'adequació del mateix a la normativa vigent sobre contractes de les administracions públiques (article 28.2.A.f de l'OGS) (Annex 6.5). En cas que la subvenció s'atorgue conformement a un pressupost, s'indicaran les desviacions esdevingudes.
 - b. Factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació a què es fa referència en el punt anterior per import de la despesa total de l'actuació i documentació acreditativa del pagament.
- 3- Documentació final d'obres que haurà d'incloure plànols definitius, certificació final d'obra i lliurament de les instal·lacions a l'entitat beneficiària, signada per la direcció facultativa, en la qual es farà constar expressament que les obres i instal·lacions s'han ajustat al projecte i les seues modificacions, si n'hi hagueren hagut, i que en tot cas les obres i instal·lacions s'entreguen a l'entitat beneficiària en perfecte estat d'acabat i funcionament per a l'objecte que es van dissenyar i van executar.
- 4- Relació fotogràfica de l'abans, durant i després i vídeo de l'execució de les actuacions realitzades amb càrrec a la subvenció concedida.
- 5- Certificat d'ajudes concurrents en el qual conste la concessió o no d'altres ajudes que hagen finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i la procedència.

8. PUBLICITAT PER PART DELS BENEFICIARIS

Les entitats beneficiàries queden obligades a:

- 1- Anunciar les actuacions a executar en el web i en les xarxes socials del municipi/de la mancomunitat. L'anunci haurà de romandre en el web i repetir-se



de manera periòdica en les xarxes socials del municipi/de la mancomunitat des de la publicació de la concessió fins a la finalització de l'actuació.

- 2- Fer un vídeo de duració màxima d'1 minut on s'explique el fi de les actuacions i es presente l'estat inicial, les fases d'execució i l'estat final de les actuacions, indicant el pressupost total i l'import subvencionat per la Diputació de València. El vídeo, que haurà d'entregar-se junt amb la documentació justificativa, haurà de publicar-se en el web i en les xarxes socials del municipi/de la mancomunitat, com a mínim, des de la concessió de la subvenció fins a la finalització de l'actuació.

4.6 Subvenció per a la implantació del programa 50/50 en les escoles públiques

1. OBJECTE I FI

L'objecte de la present convocatòria és regular la concessió d'ajudes econòmiques, en règim de concurrència competitiva fins a esgotar el crèdit disponible, per a la implantació del programa 50/50 en les escoles públiques en l'exercici 2021.

El programa 50/50 vol reduir el consum i la factura energètica dels centres educatius i potenciar la participació de tota la comunitat educativa mitjançant sessions formatives pràctiques que fomenten l'eficiència energètica i l'ús responsable d'aigua.

Els aspectes més rellevants del programa educatiu 50/50 són:

- Creació d'un equip energètic, que s'encarregarà de diagnosticar el consum energètic i d'aigua de l'escola, elaborar un pla d'estalvi i fer el seguiment de les mesures establides i l'evolució dels resultats obtinguts.
- Posar en marxa accions d'estalvi energètic i bons hàbits en les escoles públiques.
- Els estalvis aconseguits en un any es prolonguen cap als següents, amb la qual cosa es garanteix un benefici a mig i llarg termini per a la comunitat educativa.

L'ajuntament s'encarregarà de contractar amb una empresa externa la implantació del programa 50/50, la qual es recomana que tinga experiència tècnica demostrable en programes d'estalvi energètic i en educació ambiental.

2. CRÈDITS PRESSUPOSTARIS I IMPORT DE LA SUBVENCIÓ

L'import total disponible per a les subvencions que es concedisquen a l'empara de la present convocatòria és de 208.000 €, dels quals 200.000 € van a càrrec de l'aplicació 704 170.04 462.00, i 8.000 € a la 704 170.04 468.00, corresponents al pressupost de despeses de l'exercici 2021.

Quan en una de les aplicacions no s'esgote el crèdit màxim previst i en l'altra el crèdit disponible resulte insuficient per a tramitar el nombre total de sol·licituds, podrà incrementar-se el crèdit de l'una amb el sobrant de l'altra.

3. REQUISITS PER A SOL·LICITAR LA SUBVENCIÓ

Podran optar a aquestes ajudes els municipis i les entitats locals d'àmbit territorial inferior al municipal de la província de València (no poden optar-hi les mancomunitats) que reunisquen els requisits establits en l'OGS de la Diputació de València.

Per al bon desenvolupament del programa 50/50, les entitats locals es comprometen a:

- a) Informar sobre el programa a les escoles públiques de Primària del seu àmbit municipal.
- b) Seleccionar una escola pública per cada municipi que dispose d'un comptador elèctric únic per al centre, és a dir, no compartit amb altres equips municipals.
- c) Revertir al centre escolar per a lliure disposició el 50% de l'estalvi econòmic que es genere en la factura energètica durant el curs escolar 2021/22 i invertir l'altre 50% en accions d'eficiència energètica en l'escola, cosa que genera nous

estalvis en anys posteriors. L'equip energètic és qui decideix l'ús dels fons rebuts de forma consensuada.

- d) Constituir i formar part de l'equip energètic amb un/a tècnic/a municipal, que assistirà a les reunions de preparació i de seguiment i col·laborarà en la gestió de la informació energètica de l'escola. L'equip energètic estarà format per una persona de l'equip directiu del centre escolar, una o dos persones del claustre, una persona de consergeria o manteniment, una altra de l'equip de neteja o menjador, almenys dos alumnes per cada classe dels cursos de 5é i 6é de Primària i, opcionalment, un parell de persones representants de l'AMPA.
- e) Proporcionar a l'adjudicatari, en el termini d'un mes, l'històric mensual de consum i despesa d'energia (electricitat, gas, gasoil...) i d'aigua del centre dels darrers tres cursos escolars complets (17/18, 18/19 i 20/21), i les dades de l'any en curs, per a fer el seguiment dels objectius i poder calcular l'estalvi econòmic i en recursos, i la reducció d'emissions.
- f) Facilitar la implementació i la difusió del programa 50/50.
- g) Enviar al Servei de Medi Ambient un informe final del programa que detalle les accions executades i les inversions d'eficiència energètica a realitzar en el centre.

Així mateix, l'escola es compromet a:

- a) Col·laborar activament en la implantació del programa 50/50.
- b) Nomenar una persona com a coordinadora interna del programa, que formarà part de l'equip energètic i assistirà a les reunions.
- c) Promoure la posada en marxa de les accions definides per l'equip energètic si representen un cost econòmic nul o menyspreable o entren dins del manteniment normal de les instal·lacions.

4. CRITERIS DE DISTRIBUCIÓ DELS FONS

La dotació pressupostària es distribueix segons els criteris objectius que es determinen a continuació.

La puntuació màxima serà de **10 punts**:

Criteri	Punts
Per haver subscrit el Pacte de les Alcaldies	0,5
Subministrament elèctric en tots els punts de consum municipal amb certificat de garantia d'origen 100% renovable (GdO) de la/es comercialitzadora/es	0,5
Ordenança municipal reguladora d'instal·lacions solars fotovoltaïques aprovada	1
Si l'escola ha participat en el disseny del Calendari Ambiental de la Diputació dels anys 2020 o 2021	1
Si l'escola forma part de l'EAR (Educació Ambiental en Ruta) de la Generalitat Valenciana	2
Per habitants:	
Fins a 3.000	5
De 3.001 a 5.000	4
De 5.001 a 10.000	3
De 10.001 o més	2

En cas d'empat entre dos o més municipis, els criteris de desempat són:

- Tindran preferència els municipis de menor població segons el padró municipal de l'INE a 1 de gener del 2020.
- En cas de persistir l'empat, per data d'entrada de la sol·licitud de subvenció en el Registre General de la Diputació de València.
- Si haguera calgut esmenar una sol·licitud a requeriment de la Diputació de València, comptaria la data de l'esmena, no la de la presentació inicial.

5. DESPESES SUBVENCIONABLES

L'import màxim que es concedirà a cada ajuntament serà de 4.000 €.

Son despeses subvencionables les derivades de la contractació per l'ajuntament, amb una empresa externa, de les actuacions necessàries per a la implantació del programa 50/50.

Durant la vigència del contracte i fins a la finalització del curs escolar 2021/22, l'adjudicatari s'encarregarà dels següents treballs:

- Tres reunions d'assessorament i preparació del programa de dos hores de duració cadascuna: una amb el/la tècnic/a municipal, que formarà part de l'equip energètic, una altra amb la Secretaria-Intervenció de l'ajuntament i una altra amb l'escola.
- Un taller formatiu per a la comunitat educativa (AMPA, claustre, alumnat...) de 90 minuts de duració com a màxim, per a entendre la factura elèctrica i del gas, i contractar només el necessari a la llar. Online o presencial.
- Un taller formatiu per a la comunitat educativa (AMPA, claustre, alumnat...) de 90 minuts de duració com a màxim sobre com reduir el consum elèctric a la llar. Online o presencial.
- Un taller formatiu per a la comunitat educativa (AMPA, claustre, alumnat...) de 90 minuts de duració com a màxim sobre estalvi d'aigua a la llar. Online o presencial.
- Un taller formatiu per a la comunitat educativa (AMPA, claustre, alumnat...) de 90 minuts de duració com a màxim sobre autoconsum energètic a la llar. Online o presencial.
- Deu sessions formatives d'estalvi i eficiència energètica amb l'equip energètic de l'escola d'una hora de duració cadascuna, més preparació. Entre una sessió i la següent, el professorat i l'alumnat que forme part de l'equip energètic traslladaran a la resta del centre escolar les conclusions de cadascuna de les sessions formatives i proposaran activitats per a aconseguir els objectius d'estalvi.
- Tres reunions de seguiment amb tècnics municipals d'una hora de duració cadascuna.
- Lliurament a l'ajuntament d'un informe energètic final per escola.
- Difusió i comunicació contínua de l'avanç del programa.

L'adjudicatari també s'encarregarà de la formació inicial, guiarà la diagnosi energètica i la planificació de la reducció d'emissions, i dinamitzarà activitats per a fomentar la implicació de tota la comunitat escolar.

6. SOL·LICITUD: DOCUMENTACIÓ

Amb la sol·licitud telemàtica, a més de les certificacions genèriques establides en l'apartat 7 de l'estratègia REACCIONA, s'haurà d'aportar:

- 1- Sol·licitud de la subvenció (Annex 4.6).
- 2- Acord del Consell Escolar del centre per a implicar tota la comunitat educativa en el desenvolupament del programa.

Opcionalment, per a obtindre la puntuació màxima caldrà aportar:

- 3- Informe, subscrit per tècnic/a competent, indicant que tots els punts de consum elèctric municipal tenen subministrament d'energia d'origen 100% renovable detallant els CUPS i la/es comercialitzadora/es, junt amb el certificat de garantia d'origen 100% renovable (GdO) de la/es comercialitzadora/es.
- 4- Certificació de l'acord plenari d'aprovació de l'ordenança municipal reguladora d'instal·lacions solars fotovoltaïques.

7. TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ

El termini per a la justificació de la subvenció finalitza als dotze mesos de l'endemà de la publicació de l'acord de concessió. L'òrgan que concedeix la subvenció podrà atorgar una ampliació en els termes establits en l'OGS de la Diputació de València.

El termini d'execució finalitzarà un mes abans del termini de justificació establert.

Cada entitat haurà d'aportar la documentació següent:

- 1- Informe energètic final amb l'històric de consum d'electricitat (kWh), gas (kWh), gasoil (litres), d'aigua (m³) i d'altres dels darrers tres cursos escolars complets (17/18, 18/19 i 20/21) i el del curs vigent; l'acta de creació de l'equip energètic; el càlcul de l'estalvi energètic, d'aigua i econòmic; la reducció d'emissions (tCO₂); la descripció de les accions fetes en cada fase (les tres reunions d'assessorament i preparació, els quatre tallers formatius per a tota la comunitat educativa, les deu sessions formatives amb l'equip energètic i les tres reunions de seguiment) amb el nombre de participants, els resultats obtinguts i la seua difusió i comunicació; la inversió i les accions a realitzar amb l'estalvi econòmic aconseguit.
- 2- Acta de lliurament de l'informe energètic final de l'escola signada per la Secretaria i l'Alcaldia del municipi beneficiari.
- 3- La relació de despeses i inversions emplenada i certificada (Annex 6.6).
- 4- Factures o documents de valor probatori equivalent incorporats en la relació a la qual es fa referència en el punt anterior per import de la despesa total de l'actuació i documentació acreditativa del pagament.
- 5- Certificat d'ajudes concurrents en el qual conste la concessió o no d'altres ajudes que hagen finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i la procedència.



8. PUBLICITAT PER PART DELS BENEFICIARIS

Els beneficiaris de les subvencions queden obligats a fer constar en tota la informació, la documentació i la publicitat pròpia que la Diputació de València ha subvencionat el programa 50/50, amb la incorporació de la imatge corporativa de l'Àrea de Medi Ambient en un lloc ben visible.



ANNEX 1. MODEL DE CERTIFICACIÓ D'ACORD PLENARI O DECRET D'APROVACIÓ DE LES ACTUACIONS A FER I L'IMPORT

....., SECRETARI/ÀRIA - INTERVENTOR/A DE L'AJUNTAMENT DE (VALÈNCIA)

CERTIFIQUE:

Que l'Ajuntament Ple, en sessió ordinària/extraordinària celebrada el dia, va adoptar, entre altres, el següent ACORD:

Que el Sr. Alcalde/la Sra. Alcaldessa, mitjançant Decret núm. de, adoptà el següent ACORD:

Vista la convocatòria Reacciona, de l'Àrea de Medi Ambient de la Diputació de València, per a la concessió de subvencions amb els fins de la mitigació, l'adaptació i l'educació climàtica dels municipis de la província de València per, s'acorda:

1. Sol·licitar a la Diputació de València una subvenció per a les actuacions que s'indiquen a continuació (marqueu amb una X les subvencions sol·licitades i indiqueu l'import sol·licitat en cadascuna d'elles):

Sol·licitud	Subvenció	Import (€)
	Autoconsum energètic en edificis i equipaments municipals	
	Certificació energètica d'edificis municipals	
	Redacció de Plans Locals de Gestió de Residus Domèstics i Assimilables	
	Redacció de projectes de vies de ciclovianants	
	Millora del cicle integral de l'aigua	
	Implantació del programa 50/50 en les escoles públiques	

2. Comprometre's a complir les obligacions establides per als beneficiaris en la present convocatòria i en la normativa general de subvencions.

Vistiplau
L'ALCALDE/L'ALCALDESSA

EL SECRETARI/LA SECRETÀRIA -
INTERVENTOR/A



ANNEX 2. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO ESTAR INCURS EN PROHIBICIÓ PER A SER BENEFICIARI DE SUBVENCIONS I CERTIFICAT DE TROBAR-SE AL CORRENT D'OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES I AMB LA SEGURETAT SOCIAL

ES PRESENTARÀ PER A CADASCUNA DE LES SUBVENCIONS SOL·LICITADES EN AQUESTA CONVOCATÒRIA

....., SECRETARI/ÀRIA - INTERVENTOR/A DE
L'AJUNTAMENT DE (VALÈNCIA)

DECLARE:

1. No estar incurs en les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiari establides en l'article 13.2 i 3 de la Llei General de Subvencions i queda obligat a:
 - a) Presentar els documents exigits per a la justificació.
 - b) Facilitar la documentació que se li sol·licite en relació amb les facultats de control de l'activitat subvencionada.
 - c) Comunicar a la Diputació de València qualsevol alteració o modificació que poguera ocórrer.
2. Que no li han concedit cap subvenció per a
.... de la present convocatòria, o que l'import total de les subvencions concedides, si escau, no supera el cost total del subministrament o el servei a efectuar. Cal adjuntar una relació de subvencions obtingudes.
3. S'adjunta un certificat de trobar-se al corrent d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social expedit per l'administració competent. Si no s'adjunta, AUTORITZE la Diputació de València per a recaptar els certificats a les administracions competents.

I perquè conste i produïsca els efectes oportuns, ho expedisc a,
a

L'ALCALDE/L'ALCALDESSA



ANNEX 3. MODEL DE CERTIFICAT DE PERCEPCIÓ O NO D'ALTRES AJUDES

ES PRESENTARÀ PER A CADASCUNA DE LES SUBVENCIONS SOL·LICITADES EN AQUESTA CONVOCATÒRIA

....., SECRETARI/ÀRIA - INTERVENTOR/A DE
L'AJUNTAMENT DE (VALÈNCIA)

CERTIFIQUE:

Que, d'acord amb els antecedents existents en la Secretaria al meu càrrec, NO/SÍ QUE consta la sol·licitud o la percepció d'altres ajudes per a finançar de la present convocatòria. (En cas afirmatiu, cal adjuntar una relació de les subvencions sol·licitades o obtingudes amb el seu import).

I perquè conste i produïska els efectes oportuns davant del Servei de Medi Ambient de la Diputació de València, expedisc el present certificat amb el vistiplau de l'alcalde/alcaldessa, a, a data

Vistiplau
L'ALCALDE/L'ALCALDESSA

EL SECRETARI/LA SECRETÀRIA -
INTERVENTOR/A



ANNEX 4.1 SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A L'AUTOCONSUM ENERGÈTIC EN EDIFICIS I EQUIPAMENTS MUNICIPALS

Ajuntament/Mancomunitat sol·licitant		CIF
Adreça		
Codi postal	Localitat	
Telèfon	Adreça electrònica	
Nom i cognoms del/la representant		En qualitat de
Adreça de contacte a l'efecte de notificació		

SOL·LICITA:

Una subvenció per a l'autoconsum energètic en edificis i equipaments municipals de les destinades als ajuntaments i les mancomunitats de la província de València per a l'exercici 2021 d'acord amb el detall següent:

	Modalitat A (sense bateries) o B (amb bateries)	Nom de l'edifici	Adreça	Potència instal·lada (potència màxima de l'inversor)	Import total de la instal·lació No s'admeten les despeses de redacció de projectes, seguretat i salut ni direcció d'obres)	Projecte visat (SÍ/NO) Per a instal·lacions amb potència superior a 10 kW
1						
2						

El sol·licitant declara responsablement el compliment dels criteris de la convocatòria i la titularitat municipal dels edificis o equipaments.

Signatura

L'alcalde/L'alcaldesa

..... a de de

SR. PRESIDENT DE LA DIPUTACIÓ DE VALÈNCIA

Àrea de Medi Ambient



ANNEX 4.2 SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A LA CERTIFICACIÓ ENERGÈTICA D'EDIFICIS MUNICIPALS

Ajuntament/Mancomunitat sol·licitant		CIF
Adreça		
Codi postal	Localitat	
Telèfon	Adreça electrònica	
Nom i cognoms del/de la representant		En qualitat de
Adreça de contacte a l'efecte de notificació		

SOL·LICITA:

Una subvenció per a la certificació energètica d'edificis municipals de les destinades als ajuntaments i les mancomunitats de la província de València per a l'exercici 2021 d'acord amb el detall següent:

A EMPLENAR PER L'AJUNTAMENT						
Nom de l'edifici		S (m²)	Ús	Import de la certificació (€)	Import de taxes IVACE (€)	Import total (€)
1						
2						
3						
TOTAL						

El sol·licitant declara responsablement el compliment dels criteris de la convocatòria, la no protecció urbanística dels edificis i la seua titularitat municipal.

Signatura

L'alcalde/L'alcaldesa

..... a de de

SR. PRESIDENT DE LA DIPUTACIÓ DE VALÈNCIA

Àrea de Medi Ambient



**ANNEX 4.3 SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A LA REDACCIÓ DE PLANS
LOCALS DE GESTIÓ DE RESIDUS DOMÈSTICS I ASSIMILABLES (PLGRDA)**

Ajuntament/Mancomunitat sol·licitant		CIF
Adreça		
Codi postal	Localitat	
Telèfon	Adreça electrònica	
Nom i cognoms del/de la representant		En qualitat de
Adreça de contacte a l'efecte de notificació		

SOL·LICITA:

Una subvenció per a la redacció de PLGRDA de les destinades als ajuntaments i les mancomunitats de la província de València per a l'exercici 2021.

El sol·licitant declara responsablement el compliment dels criteris de la convocatòria.

Signatura

L'alcalde/L'alcaldesa

..... a de de

SR. PRESIDENT DE LA DIPUTACIÓ DE VALÈNCIA

Àrea de Medi Ambient



ANNEX 4.4 SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A LA REDACCIÓ DE PROJECTES DE VIES DE CICLOVIANANTS

Ajuntament/Mancomunitat sol·licitant		CIF
Adreça		
Codi postal	Localitat	
Telèfon	Adreça electrònica	
Nom i cognoms del/de la representant		En qualitat de
Adreça de contacte a l'efecte de notificació		

SOL·LICITA:

Una subvenció per a la redacció de projectes de vies de ciclovianants de les destinades als ajuntaments i les mancomunitats de la província de València per a l'exercici 2021.

El sol·licitant declara responsablement el compliment dels criteris de la convocatòria.

Signatura

L'alcalde/L'alcaldesa

..... a de de

SR. PRESIDENT DE LA DIPUTACIÓ DE VALÈNCIA

Àrea de Medi Ambient



ANNEX 4.5 SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A LA MILLORA DEL CICLE INTEGRAL DE L'AIGUA

Ajuntament/Mancomunitat sol·licitant		CIF
Adreça		
Codi postal	Localitat	
Telèfon	Adreça electrònica	
Nom i cognoms del/de la representant		En qualitat de
Adreça de contacte a l'efecte de notificació		

SOL·LICITA:

Una subvenció per a la millora del cicle integral de l'aigua de les destinades als ajuntaments i les mancomunitats de la província de València per a l'exercici 2021 d'acord amb les obres i instal·lacions següents:

Tipologia	Import (€)
Nova implantació, millora o renovació d'infraestructures d'abastament d'aigua potable domiciliària o sanejament	
Qualitat de l'aigua o regulació i control del sistema d'abastament d'aigua potable o sanejament	
Automatització, telecontrol o digitalització del subministrament d'aigua potable domiciliària o sanejament	
Control de pèrdues d'aigua potable. S'inclou la instal·lació o la reposició de comptadors de titularitat del sol·licitant, equips de control de cabals i pressions en xarxes d'abastament d'aigua potable	
Construcció de sistemes d'emmagatzematge, de drenatge sostenible o xarxes separatives que permeten la regeneració i/o reutilització de l'aigua	
Sistemes de dosificació per a promoure el consum de l'aigua d'aixeta	
Control de vessaments o millora i reutilització de les aigües residuals	
TOTAL	

El sol·licitant declara responsablement el compliment de les condicions de la convocatòria.

Signatura

L'alcalde/L'alcaldesa

..... a de de

SR. PRESIDENT DE LA DIPUTACIÓ DE VALÈNCIA

Àrea de Medi Ambient



ANNEX 4.6 SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A LA IMPLANTACIÓ DEL PROGRAMA 50/50 EN LES ESCOLES PÚBLIQUES

Ajuntament sol·licitant		CIF
Adreça		
Codi postal	Localitat	
Telèfon	Adreça electrònica	
Nom i cognoms del representant de l'Ajuntament		En qualitat de
Adreça de contacte a l'efecte de notificació		

SOL·LICITA:

Una subvenció per a la implantació del programa 50/50 en escoles públiques de les destinades als ajuntaments de la província de València per a l'exercici 2021.

El sol·licitant declara responsablement el compliment dels criteris de la convocatòria així com el seu compromís de revertir al centre escolar, per a lliure disposició, el 50% de l'estalvi econòmic que es genere en la factura energètica durant el curs escolar 2021/22 i invertir l'altre 50% en accions d'eficiència energètica en l'escola, de constituir i formar part de l'equip energètic amb un/a tècnic/a municipal i de facilitar des del primer moment la informació energètica requerida.

Signatura

L'alcalde/L'alcalde

..... a de de

SR. PRESIDENT DE LA DIPUTACIÓ DE VALÈNCIA

Àrea de Medi Ambient



ANNEX 5. MODEL DE CERTIFICAT D'INVERSIONS REALS

....., SECRETARI/ÀRIA - INTERVENTOR/A DE
L'AJUNTAMENT DE (VALÈNCIA)

En relació a les inversions sol·licitades en la subvenció
..... de la present
convocatòria, destinada a ajuntaments i mancomunitats de la província de València per
a l'exercici 2021,

CERTIFIQUE:

Que (inversions i compres fetes)

.....
són de naturalesa inventariable i per tant entren dins del concepte pressupostari
"inversions reals", definit en l'Ordre HAP/419/2014, del Ministeri d'Hisenda i
Administracions Públiques, per la qual es modifica l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de
desembre, per la qual s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals.

I perquè conste, signe el present certificat amb el vistiplau de l'Alcaldia-Presidència de
la corporació.

..... a de de

Vistiplau
L'ALCALDE/L'ALCALDESSA

EL SECRETARI/LA SECRETÀRIA -
INTERVENTOR/A



ANNEX 6.1 RELACIÓ DE DESPESES I INVERSIONS PER A L'AUTOCONSUM ENERGÈTIC EN EDIFICIS I EQUIPAMENTS MUNICIPALS

....., SECRETARI/ÀRIA - INTERVENTOR/A DE
L'AJUNTAMENT DE (VALÈNCIA)

D'acord amb les bases de la subvenció "Autoconsum energètic en edificis i equipaments municipals", de la qual l'Ajuntament/la Mancomunitat de
ha resultat beneficiari d'una ajuda econòmica de €.

CERTIFIQUE:

Que les factures o certificacions d'obra que es relacionen a continuació han sigut
aprovades i que les despeses indicades en aquestes es corresponen amb l'actuació
subvencionada.

Núm. de factura	Data	Concepte facturat	Base imposable	IVA	Data i òrgan de l'acord/resolució d'aprovació	Data de pagament de la factura

I perquè conste i produïska els efectes oportuns davant del Servei de Medi Ambient de
la Diputació de València, expedisc el present certificat amb el vistiplau de
l'alcalde/alcaldeessa, a a data de

Vistiplau
L'ALCALDE/L'ALCALDESSA

EL SECRETARI/LA SECRETÀRIA -
INTERVENTOR/A

Àrea de Medi Ambient



ANNEX 6.2 RELACIÓ DE DESPESES I INVERSIONS PER A LA CERTIFICACIÓ ENERGÈTICA D'EDIFICIS MUNICIPALS

....., SECRETARI/ÀRIA - INTERVENTOR/A DE
L'AJUNTAMENT DE (VALÈNCIA)

D'acord amb les bases de la subvenció "Certificació energètica d'edificis municipals", de la qual l'Ajuntament/la Mancomunitat de ha resultat beneficiari d'una ajuda econòmica de €.

CERTIFIQUE:

Que les factures que es relacionen a continuació han sigut aprovades i que les despeses indicades en aquestes es corresponen amb l'actuació subvencionada.

Núm. de factura	Edificis certificats	Superfície construïda (m ²)	Import de les factures amb IVA (€)	Import de taxes (€)	Import total (€)	Data d'aprovació de la factura	Data de pagament de la factura

I perquè conste i produïska els efectes oportuns davant del Servei de Medi Ambient de la Diputació de València, expedisc el present certificat amb el vistiplau de l'alcalde/alcaldeessa, a a data de

Vistiplau
L'ALCALDE/L'ALCALDESSA

EL SECRETARI/LA SECRETÀRIA -
INTERVENTOR/A

Àrea de Medi Ambient



ANNEX 6.3 RELACIÓ DE DESPESES PER A LA REDACCIÓ DE PLANS LOCALS DE GESTIÓ DE RESIDUS DOMÈSTICS I ASSIMILABLES (PLGRDA)

....., SECRETARI/ÀRIA - INTERVENTOR/A DE
L'AJUNTAMENT DE (VALÈNCIA)

D'acord amb les bases de la subvenció "Redacció de Plans Locals de Gestió de Residus Domèstics i Assimilables", de la qual l'Ajuntament/la Mancomunitat de ha resultat beneficiari d'una ajuda econòmica de €.

CERTIFIQUE:

Que les factures que es relacionen a continuació han sigut aprovades i que les despeses indicades en aquestes es corresponen amb l'actuació subvencionada.

Núm. de factura	Data	Concepte facturat	Base imposable	IVA	Data i òrgan de l'acord/resolució d'aprovació	Data de pagament de la factura

I perquè conste i produïska els efectes oportuns davant del Servei de Medi Ambient de la Diputació de València, expedisc el present certificat amb el vistiplau de l'alcalde/alcaldeessa, a a data de

Vistiplau
L'ALCALDE/L'ALCALDESSA

EL SECRETARI/LA SECRETÀRIA -
INTERVENTOR/A

Àrea de Medi Ambient



ANNEX 6.4 RELACIÓ DE DESPESES I INVERSIONS PER A LA REDACCIÓ DE PROJECTES DE VIES DE CICLOVIANANTS

....., SECRETARI/ÀRIA - INTERVENTOR/A DE
L'AJUNTAMENT DE (VALÈNCIA)

D'acord amb les bases de la subvenció "Redacció de projectes de vies de ciclovianants", de la qual l'Ajuntament/la Mancomunitat de ha resultat beneficiari d'una ajuda econòmica de €.

CERTIFIQUE:

Que les factures que es relacionen a continuació han sigut aprovades i que les despeses indicades en aquestes es corresponen amb l'actuació subvencionada.

Núm. de factura	Data	Concepte facturat	Base imposable	IVA	Data i òrgan de l'acord/resolució d'aprovació	Data de pagament de la factura

I perquè conste i produïska els efectes oportuns davant del Servei de Medi Ambient de la Diputació de València, expedisc el present certificat amb el vistiplau de l'alcalde/alcaldeessa, a a data de

Vistiplau
L'ALCALDE/L'ALCALDESSA

EL SECRETARI/LA SECRETÀRIA -
INTERVENTOR/A

Àrea de Medi Ambient



ANNEX 6.5 RELACIÓ DE DESPESES I INVERSIONS PER A LA MILLORA DEL CICLE INTEGRAL DE L'AIGUA

....., SECRETARI/ÀRIA - INTERVENTOR/A DE L'AJUNTAMENT DE (VALÈNCIA)

D'acord amb les bases de la subvenció "Millora del cicle integral de l'aigua", de la qual l'Ajuntament/la Mancomunitat de ha resultat beneficiari d'una ajuda econòmica de €.

CERTIFIQUE:

Que el procediment utilitzat per a la contractació de les citades obres d'inversió ha sigut el per raó de i que el mateix s'ha tramitat amb estricte compliment de la normativa vigent reguladora de la contractació de les administracions públiques (en cas que la subvenció s'atorgue conformement a un pressupost, s'indicaran les desviacions esdevingudes).

Que les factures o certificacions d'obra que es relacionen a continuació han sigut aprovades i que les despeses indicades en aquestes es corresponen amb l'actuació subvencionada.

Núm. de factura	Data	Concepte facturat	Base imposable	IVA	Data i òrgan de l'acord/resolució d'aprovació	Data de pagament de la factura

I perquè conste i produísca els efectes oportuns davant del Servei de Medi Ambient de la Diputació de València, expedisc el present certificat amb el vistiplau de l'alcalde/alcaldeessa, a a data de

Vistiplau
L'ALCALDE/L'ALCALDESSA

EL SECRETARI/LA SECRETÀRIA -
INTERVENTOR/A

Àrea de Medi Ambient



ANNEX 6.6 RELACIÓ DE DESPESES I INVERSIONS PER A LA IMPLANTACIÓ DEL PROGRAMA 50/50 EN LES ESCOLES PÚBLIQUES

....., SECRETARI/ÀRIA - INTERVENTOR/A DE
L'AJUNTAMENT DE (VALÈNCIA)

D'acord amb les bases de la subvenció "Implantació del programa 50/50 en les escoles públiques", de la qual l'Ajuntament de ha resultat beneficiari d'una ajuda econòmica de €.

CERTIFIQUE:

Que les factures que es relacionen a continuació han sigut aprovades i que les despeses indicades en aquestes es corresponen amb l'actuació subvencionada.

Núm. de factura	Data	Concepte facturat	Base imposable	IVA	Data i òrgan de l'acord/resolució d'aprovació	Data de pagament de la factura

I perquè conste i produïska els efectes oportuns davant del Servei de Medi Ambient de la Diputació de València, expedisc el present certificat amb el vistiplau de l'alcalde/alcaldeessa, a a data de

Vistiplau
L'ALCALDE/L'ALCALDESSA

EL SECRETARI/LA SECRETÀRIA -
INTERVENTOR/A

Àrea de Medi Ambient

ANNEX 7. SELECCIÓ D'UNA MESURA D'EFICIÈNCIA ENERGÈTICA

El/la tècnic/a certificador/a tria d'entre totes les mesures relacionades en l'Informe de millores de la subvenció "Certificació energètica d'edificis municipals", la següent:, amb el consegüent estalvi energètic estimat gràcies a la implantació d'aquesta mesura quantificada en (kWh/any), que representa una reducció d'emissions de (tCO₂) i un pressupost total d'aplicació de la mesura de €, d'acord amb el pressupost detallat per partides que s'adjunta:

Codi de la partida	Descripció de la partida	Mesurament	Preu unitari	Preu total
PRESSUPOST TOTAL DE LA MESURA DE MILLORA SELECCIONADA:				€

D'acord amb el pressupost total de la mesura seleccionada de€, i aplicant un preu de compra de l'energia de €/kWh, obtingut de les factures de consum d'energia de l'edifici, s'estima una taxa de retorn de la inversió enanys, calculada mitjançant la següent fórmula:

$$\text{Taxa de retorn (anys)} = \frac{\text{Inversió estimada (€)}}{\text{Estalvi anual } \left(\frac{\text{€}}{\text{any}}\right)}$$

Signatura

Tècnic/a certificador/a



ANNEX 8. MODEL DE RENDIMENT HÍDRIC ANUAL

Informe tècnic sobre el rendiment hídric de la xarxa de distribució d'aigua potable del municipi de _____.

El/la tècnic/a que subscriu com _____ (1) responsable del control de la gestió dels serveis municipals d'abastament d'aigua potable domiciliària i sanejament, informa que:

El rendiment hídric mesurat en percentatge com el volum anual (m^3) d'aigua registrada (comptabilitzada pels comptadors dels abonats) dividit pel volum anual (m^3) d'aigua posada a disposició en la xarxa (comptabilitzada pels cabalímetres d'entrada a la xarxa) dels últims tres anys és el que es relaciona a continuació:

2018: _____ %

2019: _____ %

2020: _____ %

Mitjana: _____ %

El que es certifica per part del/la tècnic/a municipal per al seu efecte en la baremació de la convocatòria per a la millora del cicle integral de l'aigua de l'any 2021.

..... a de de

Signatura

Tècnic/a municipal

(1) Titulació: *enginyer/a, arquitecte/a, enginyer/a tècnic/a o arquitecte/a tècnic/a.*



ANNEX 9. MODEL D'INVERSIONS EN CICLE HIDRÀULIC

Informe tècnic sobre les inversions executades per la corporació en matèria de cicle hidràulic al municipi de _____.

El/la tècnic/a que subscriu com _____ (1) responsable del control de la gestió dels serveis municipals d'abastament d'aigua potable domiciliària i sanejament, informa que:

La relació d'inversions executades per la corporació en els últims tres anys (2018, 2019 i 2020) en matèria de cicle hidràulic són les següents:

OBRA	IMPORT (IVA INCLÒS)	ANY
TOTAL		€

El que es certifica per part del/la tècnic/a municipal per al seu efecte en la baremació de la convocatòria per a la millora del cicle integral de l'aigua de l'any 2021.

..... a de de

Signatura

Tècnic/a municipal

(1) *Titulació: enginyer/a, arquitecte/a, enginyer/a tècnic/a o arquitecte/a tècnic/a.*